

Tabelul comparativ
la proiectul de lege pentru modificarea Codului educației al Republicii Moldova nr. 152/2014

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
1.	-	„În cuprinsul codului cuvintele „credite de studii transferabile” și „credite transferabile” la orice formă gramaticală se substituie cu cuvintele „credite de studii” la forma gramaticală corespunzătoare
Articolul 3. Noțiuni principale		
2.	cadru al calificărilor - categorii de calificare ce delimitează nivelul de cunoștințe și de competențe profesionale pe care trebuie să le posedă absolvenții învățământului profesional de diferite niveluri în vederea exercitării profesiei obținute;	-
3.	cadru didactic de sprijin - specialist calificat în domeniul pedagogiei, psihopedagogiei și psihopedagogiei speciale, care acordă asistență psihopedagogică copiilor cu cerințe educaționale speciale;	cadru didactic de sprijin - cadru didactic în domeniul pedagogiei, psihopedagogiei și psihopedagogiei speciale, care acordă asistență psihopedagogică copiilor cu cerințe educaționale speciale;
4.	-	cadru național al calificărilor - instrument pentru clasificarea calificărilor în conformitate cu un set de criterii care corespund unor niveluri specifice de învățare atinse, al cărui scop este integrarea și coordonarea subsistemelor naționale ale calificărilor și îmbunătățirea transparenței, accesului, progresului și calității calificărilor în raport cu piața muncii și cu societatea civilă;
5.	-	calificare - rezultat formal al unui proces de formare, evaluare și validare, obținut în momentul în care o autoritate competentă stabilește că o persoană a dobândit rezultate ale învățării corespunzătoare unor standarde date;
6.	centru de excelență - instituție de învățământ profesional tehnic, cu potențial sporit, având atribuții atât în domeniul organizării programelor combinate de formare profesională, cât și în domeniul dezvoltării capacităților sistemului de învățământ profesional tehnic;	centru de excelență - instituție de învățământ profesional tehnic, cu potențial sporit, având atribuții atât în domeniul organizării programelor de formare profesională de diferite niveluri sau programe integrate, cât și în domeniul dezvoltării capacităților sistemului de învățământ profesional tehnic;
7.	certificare - proces de validare formală, în urma unei proceduri standard de evaluare, a competențelor obținute în contextul educației formale, nonformale și informale;	certificare - proces de validare formală, în urma unei proceduri standard de evaluare, a rezultatelor învățării în contextul educației formale, nonformale și informale;
8.	complex educațional - instituție de învățământ care întrunește condițiile necesare pentru înmatricularea copiilor și elevilor de diferite vârste la nivelurile preșcolar, primar și gimnazial;	complex educațional - instituție de învățământ care întrunește condițiile necesare pentru înmatricularea copiilor și elevilor de diferite vârste la nivelurile educației timpurii, primar gimnazial și liceal;

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
9.	-	credit de studii - confirmarea faptului că o parte a unei calificări, constând într-un set coerent de rezultate ale învățării, a fost evaluată și validată de o autoritate competentă în conformitate cu un standard convenit. Creditul de studii exprimă volumul de studii, bazate pe rezultatele învățării definite și volumul de muncă asociat acestora;
10.	credite de studii transferabile - valori numerice convenționale, alocate fiecărei discipline sau activități distincte din planul de învățământ, care exprimă cantitatea de efort necesară studentului pentru a atinge nivelul minim al obiectivelor și finalităților de învățare programate;	-
11.	curriculum adaptat - curriculum la o disciplină școlară, în care se realizează corelarea cu potențialul copilului sau elevului cu cerințe educaționale speciale, finalitățile educaționale rămânând neschimbate;	-
12.	curriculum modificat - curriculum la o disciplină școlară, în care se modifică finalitățile educaționale în funcție de potențialul copilului sau elevului cu cerințe educaționale speciale;	curriculum modificat - curriculum la o disciplină școlară, în care se modifică rezultatele învățării în funcție de potențialul copilului sau elevului cu cerințe educaționale speciale;
13.	descriptori - criterii calitative de evaluare care descriu modul de manifestare a competențelor elevului și permit determinarea gradului de realizare a acestora (minim, mediu, maxim). În conformitate cu nivelul atins, descriptorii permit acordarea de calificative (suficient, bine, foarte bine);	-
14.	-	educația adulților - componentă a învățării pe tot parcursul vieții care desemnează întregul ansamblu al proceselor educaționale organizate, indiferent de conținut, nivel și metodă, în context formal, non-formal sau informal, și se desfășoară după încheierea primei faze de educație, fără deosebire de nivelul la care a fost întreruptă formarea inițială, în vederea adaptării flexibile a individului la noile realități socioeconomice în permanență schimbare și în scopul dezvoltării competențelor necesare pentru activitatea profesională și socială;
15.	educație nonformală - ansamblul acțiunilor instructive proiectate și realizate într-un cadru instituționalizat extrașcolar, constituit ca o punte între cunoștințele asimilate la lecții și cunoștințele acumulate în contextul educației informale;	educație nonformală - formă instituționalizată, bazată pe o proiectare curriculară, realizată prin intermediul unor activități opționale. Educația non-formală prezintă o formă complementară, o alternativă și/sau o completare a educației formale în cadrul procesului de învățare pe tot parcursul vieții a persoanelor. Acest tip de învățare depinde de intenția

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
		celui care învață (sau voluntară) și nu conduce în mod automat la certificarea competențelor dobândite;
16.	educație informală - ansamblul influențelor instructive și pedagogice exercitate spontan și continuu asupra individului în familie, în localitate, în cartier, în stradă, în (micro) grupuri sociale, în mediul social (cultural, profesional, economic, religios etc.), în comunitate (națională, zonală, teritorială, locală) și prin mass-media (presa scrisă, radio, televiziune etc.);	educația informală – desfășurată în afara sistemului de învățământ formal, este o formă experiențială de învățare și reprezintă rezultatul unor activități zilnice legate de muncă, mediul familial, timpul liber, care nu este organizată sau structurată din punct de vedere al obiectivelor, duratei ori sprijinului pentru învățare. De regulă, educația informală nu este certificată, dar poate fi evaluată pentru recunoașterea și validarea competențelor în vederea progresului educațional și/sau profesional;
17.	-	educație multilingvă - instruirea în două sau mai multe limbi, concomitent, în scopul dezvoltării competențelor de comunicare eficientă în limbile română și maternă, desfășurată în instituții cu limba de predare alta decât limba română;
18.	-	formarea continuă - componentă a învățării pe tot parcursul vieții, ulterioară și complementară pregătirii inițiale, realizată pe baza unor programe de durată variabilă, care are ca scop completarea, aprofundarea sau actualizarea cunoștințelor, aptitudinilor și/sau competențelor dobândite în timpul formării anterioare;
19.	examen de bacalaureat profesional – evaluare a competențelor generale și profesionale ale elevilor la finalizarea studiilor în instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, în modul stabilit de Ministerul Educației și Cercetării;	-
20.	formare continuă a adulților - componentă a învățării pe tot parcursul vieții, care asigură accesul continuu la știință, informație, cultură, în vederea adaptării flexibile a individului la noile realități socioeconomice în permanență schimbare și în scopul dezvoltării competențelor necesare pentru activitatea profesională și socială;	-
21.	formare profesională - proces de instruire în urma căruia se obține o calificare atestată printr-un certificat sau o diplomă, eliberate în condițiile legii;	formare profesională - proces de instruire în urma căruia se obține o calificare atestată printr-un certificat sau o diplomă, supliment la diplomă conform modelului Europass eliberate în condițiile legii;
22.	învățământ profesional - programe de formare profesională, finalizate cu obținerea unei calificări, și instituțiile care oferă aceste programe;	-
23.	-	micro-calificare sau calificare parțială – se referă la un set de rezultate ale învățării obținute în cadrul unui modul/program scurt, certificate oficial conform standardelor unice de calificare și asigurare a calității, pentru un

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
		anunit nivel al Cadrului Național al Calificărilor. Calificare parțială/micro-calificarea care autonom nu satisfac condițiile depline pentru acces în câmpul muncii și/sau continuarea studiilor, aceasta poate fi îmbinată cu o calificare completă pentru activitate profesională, sau poate fi combinată cu mai multe părți de calificări, pentru obținerea unei calificări complete, conform unui standard de calificare cu eliberarea unui certificat de competență profesională (micro-certificat);
24.	program prelungit - program în afara orarului de bază, realizat în conformitate cu regulamentul aprobat de Ministerul Educației și Cercetării și organizat în instituțiile de învățământ, la solicitarea părinților, pentru elevii din clasele I-V;	program prelungit - program în afara orarului de bază, realizat în conformitate cu regulamentul aprobat de Ministerul Educației și Cercetării și organizat în instituțiile de învățământ, la solicitarea părinților, pentru elevii din clasele I-IV;
25.	-	programe integrate – programe bazate pe curricula integrată a două profiluri sau două niveluri de calificare conform Cadrului Național al Calificărilor: învățământ general și vocațional, învățământ general și profesional-tehnic sau învățământ superior de licență (ciclul I) și învățământ superior de masterat (ciclul II), (ciclul I și ciclul II);
26.	studii superioare integrate - durata cumulată a ciclurilor I și II din învățământul superior, care corespunde unui număr de cel puțin 300 de credite de studii transferabile și care se finalizează cu obținerea unei diplome echivalente cu diploma de studii de master.	-
	Articolul 9. Condițiile de acces	
27.	(2) Statul asigură finanțarea pachetului standard de servicii educaționale pentru învățământul preșcolar, primar, gimnazial și liceal, indiferent de tipul de proprietate a instituției de învățământ. Pachetul standard de servicii educaționale pentru învățământul general se aprobă de Guvern.	(2) Pachetul standard de servicii educaționale pentru învățământul obligatoriu, indiferent de tipul de proprietate a instituției de învățământ, se aprobă de Guvern.
28.	(5) Pachetul de servicii educaționale acordate de stat pentru fiecare nivel al sistemului de învățământ se aprobă de Guvern.	-
	Articolul 11¹. Cadrul Național al Calificărilor	
29.	-	<p>Articolul 11¹. Cadrul Național al Calificărilor</p> <p>(1) Cadrul Național al Calificărilor este un sistem integrat al calificărilor naționale în corespundere cu Cadrul European al Calificărilor și cu necesitatea de calificări pe piața muncii, structurat ierarhic pe opt niveluri de calificare definite printr-un set de descriptori, care cuprinde toate tipurile de calificări, de diferite dimensiuni și scopuri, calificări</p>

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
		<p>complete sau parțiale, dobândite prin contexte formale, nonformale, informale și prin recunoașterea rezultatelor învățării anterioare din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții.</p> <p>(2) Cadrul Național al Certificărilor se elaborează și se implementează de Ministerul Educației și Cercetării, în colaborare cu autoritățile administrației publice centrale, instituțiile de învățământ, agenții economici, alți parteneri sociali, și se aprobă de Guvern.</p> <p>(3) Descriptorii de definire a nivelului Cadrului Național al Certificărilor, rezultatele învățării relevante calificărilor nivelului respectiv al Cadrului Național al Certificărilor, reprezintă elementele cheie utilizate la relaționarea, recunoașterea, evaluarea și certificarea calificărilor de toate tipurile. Procedurile privind evaluarea, recunoașterea, validarea și certificarea calificărilor acordate în sistemul educațional național sau în străinătate, se elaborează și se aprobă de Ministerul Educației și Cercetării.</p> <p>(4) Dezvoltarea Cadrului Național al Certificărilor, inclusiv cadre de calificări sectoriale, cuprinde elaborarea de noi calificări, actualizarea celor existente; verificarea relevanței standardelor de calificare pentru piața forței de muncă, validarea acestora; transpunerea standardelor de calificare în programe de educație și formare în condițiile stabilite de Ministerul Educației și Cercetării și autoritățile administrației publice centrale responsabile pentru profesile reglementate/sectoriale.</p> <p>(5) Înregistrarea, actualizarea, arhivarea, identificarea și consultarea calificărilor se realizează în cadrul Sistemului informațional automatizat „Registrul național al calificărilor”, care reprezintă sursa oficială de informare privind calificările naționale de toate nivelurile și formele de învățământ acreditate sau autorizate pentru funcționare provizorie și furnizorii legal autorizați. Înscrierea calificărilor în Registrul național al calificărilor se efectuează conform procedurilor elaborate și aprobate de Ministerul Educației și Cercetării.</p> <p>(6) Proiectarea, implementarea și întreținerea Registrului național al calificărilor; elaborarea raportului de referire a Cadrului Național al Certificărilor la Cadrul European al Certificărilor, sau la alte cadre de calificări regionale și internaționale, sunt realizate de Ministerul Educației și Cercetării, conform cadrului normativ aprobat de Guvern.</p>
	Articolul 13. Învățământul obligatoriu	

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
30.	(4) Ministerul Educației și Cercetării elaborează, aprobă și monitorizează respectarea regulamentelor de școlarizare obligatorie a copiilor de vîrstă școlară.	(4) Ministerul Educației și Cercetării elaborează, aprobă și monitorizează respectarea regulamentelor de înmatriculare/școlarizare obligatorie a copiilor de vîrstă școlară.
31.	<p align="center">Articolul 15. Tipurile instituțiilor de învățămînt</p> <p>(1) În conformitate cu structura învățămîntului, instituțiile de învățămînt se clasifică după cum urmează: (...)</p> <p>f) instituție de învățămînt general cu programe combinate - complex educațional (școală primară-grădiniță, gimnaziu-grădiniță);</p> <p>i) instituție de învățămînt profesional tehnic cu programe combinate - centru de excelență;</p> <p>l) instituție specializată de învățămînt de formare continuă - institut;</p> <p>m) instituție de învățămînt extrașcolar - școală (de arte: arte plastice, muzică, teatru; de sport etc.), centru de creație, club sportiv;</p>	<p>(1) În conformitate cu structura învățămîntului, instituțiile de învățămînt se clasifică după cum urmează: (...)</p> <p>f) instituție de învățămînt general cu programe de diferite niveluri sau programe integrate - complex educațional (grădiniță-creșă, școală primară-grădiniță, gimnaziu-grădiniță, liceu cu grupe de grădiniță);</p> <p>i) instituție de învățămînt profesional tehnic cu programe de diferite niveluri sau programe integrate - centru de excelență;</p> <p>l) instituție de învățămînt de formare continuă - universitate, institut, centru, școală, etc.</p> <p>m) instituție de învățămînt extrașcolar - școală (de arte: arte plastice, muzică, teatru; de sport etc.), centru de creație, club sportiv, centru sportiv de pregătire a loturilor naționale, tabără de odihnă;</p>
32.	<p align="center">Articolul 16. Evaluarea și scara de notare</p> <p>(7) În învățămîntul superior, pe lângă sistemul național de notare, se aplică și scara de notare cu calificative recomandate în Sistemul european de credite transferabile (A, B, C, D, E, FX, F) pentru completarea suplimentului la diplomă și facilitarea mobilității academice. Echivalarea cu scara națională de notare se face după cum urmează:</p> <p>A: 9,01-10,0; B: 8,01-9,0; C: 7,01-8,0; D: 6,01-7,0; E: 5,0-6,0; FX: 3,01-4,99; F: 1,0-3,0.</p>	<p>(7) În învățămîntul profesional tehnic postsecundar, învățămîntul profesional tehnic postsecundar nonterțiar și în învățămîntul superior, pe lângă sistemul național de notare, se aplică și scara de notare cu calificative recomandate în Sistemul european de credite de studii (A, B, C, D, E, FX, F) pentru completarea suplimentului la diplomă și facilitarea mobilității academice. Echivalarea cu scara națională de notare se face după cum urmează:</p> <p>A: 9,01-10,0; B: 8,01-9,0; C: 7,01-8,0; D: 6,01-7,0; E: 5,0-6,0; FX: 3,01-4,99; F: 1,0-3,0.</p>
33.	<p align="center">Articolul 17. Actele de studii</p> <p>(1) Instituțiile de învățămînt gimnazial, liceal, profesional tehnic, superior și de formare continuă eliberează persoanelor care au promovat examenele de absolvire acte de studii, potrivit formatelor elaborate și</p>	<p>(1) Instituțiile de învățămînt gimnazial, liceal, profesional tehnic, superior și de formare continuă eliberează persoanelor care au promovat examenele de absolvire acte de studii, potrivit formatelor elaborate și</p>

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
	examele de absolvire acte de studii, potrivit formatelor elaborate și aprobate de Ministerul Educației și Cercetării.	aprobate de Ministerul Educației și Cercetării, personalizate în mod centralizat.
34.	(2) Modelele actelor de studii se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova. Actele de studii eliberate în formatul aprobat de alte entități juridice nu sînt recunoscute.	(2) Modelele actelor de studii se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova. Actele de studii eliberate în formatul aprobat de alte entități juridice nu sînt recunoscute. Ministerul Educației și Cercetării aprobă Instrucțiunile cu privire la personalizarea automatizată, eliberarea, evidența, și păstrarea actelor de studii.
35.	(8) La absolvirea de cursuri în cadrul învățării pe tot parcursul vieții se eliberează certificate de perfecționare, de specializare sau de recalificare profesională.	(8) La absolvirea de cursuri în cadrul formării profesionale a adulților se eliberează certificate, de perfecționare, de specializare sau de recalificare profesională, de competență profesională (micro-certificate).
	Articolul 18. Managementul sistemului de învățămînt	
36.	(5) Organele locale de specialitate în domeniul învățămîntului sînt create de autoritățile administrației publice locale de nivelul al doilea în forma organizatorică de subdiviziuni interioare, subordonate consiliilor raionale/municipale. În UTA Găgăuzia aceste organe sînt create de Adunarea Populară și se subordonează acesteia.	(5) Organele locale de specialitate în domeniul învățămîntului sînt create de autoritățile administrației publice locale de nivelul al doilea în forma organizatorică de subdiviziuni interioare, subordonate consiliilor raionale/municipale. În UTA Găgăuzia aceste organe sînt create de Adunarea Populară și se subordonează Comitetului Executiv.
37.	(6) Titlatura, structura și regulamentele de funcționare ale organelor locale de specialitate în domeniul învățămîntului se stabilesc de consiliile raionale/municipale, iar în UTA Găgăuzia - de Adunarea Populară, în baza structurii-tip și a regulamentului-tip aprobate de Guvern.	(6) Titlatura, structura și regulamentele de funcționare ale organelor locale de specialitate în domeniul învățămîntului se stabilesc de consiliile raionale/municipale, iar în UTA Găgăuzia - de Comitetul Executiv, în baza structurii-tip și a regulamentului-tip aprobate de Guvern.
	Articolul 20. Organizarea învățămîntului general	
38.	(6) Activitatea instituțiilor de învățămînt general este reglementată printr-un regulament-tip aprobat de Ministerul Educației și Cercetării.	(6) Modul de organizare și de funcționare a instituțiilor de învățămînt general, se stabilește într-un regulament-cadru aprobat de Ministerul Educației și Cercetării.
	Articolul 21. Înființarea, reorganizarea și lichidarea instituțiilor de învățămînt general	
39.	(1) Instituțiile publice de educație timpurie (educație antepreșcolară și învățămînt preșcolar) și de învățămînt extrașcolar (de nivel local) sînt înființate, reorganizate și lichidate de către autoritățile administrației publice locale de nivelul întâi. Instituțiile publice de învățămînt primar, gimnazial, liceal și extrașcolar (de nivel raional) sînt înființate, reorganizate și lichidate de către autoritățile administrației publice locale de nivelul al doilea și ale UTA Găgăuzia. Autoritățile administrației publice locale au obligația de a asigura buna funcționare a acestor	(1) Instituțiile publice de educație timpurie (educație antepreșcolară și învățămînt preșcolar) și de învățămînt extrașcolar (de nivel local) sînt înființate, reorganizate și lichidate de către autoritățile administrației publice locale de nivelul întâi. Instituțiile publice de învățămînt primar, gimnazial, liceal și extrașcolar (de nivel raional) sînt înființate, reorganizate și lichidate de către autoritățile administrației publice locale de nivelul al doilea și Comitetul executiv al UTA Găgăuzia. Autoritățile administrației publice locale au obligația de a asigura buna funcționare a

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
	instituții în conformitate cu regulamentele și standardele aprobate de Ministerul Educației și Cercetării.	acestor instituții în conformitate cu regulamentele și standardele aprobate de Ministerul Educației și Cercetării.
40.	(3) Instituțiile publice de învățământ special și de învățământ profesional tehnic sînt înființate, reorganizate și lichidate la inițiativa fondatorilor, cu aprobarea Guvernului.	(3) Instituțiile publice de învățământ special sînt înființate, reorganizate și lichidate la inițiativa fondatorilor, cu aprobarea Guvernului.
41.	(7) La inițiativa autorităților administrației publice locale, a autorităților administrației publice centrale, a instituțiilor publice și cu acordul Ministerului Educației și Cercetării, în funcție de necesitățile locale, pot fi organizate structuri de învățământ fără statut de persoană juridică, ca subunități ale unei unități de învățământ cu personalitate juridică, acestea fiind subordonate aceluiași executor de buget, în condițiile legii.	(7) La inițiativa autorităților administrației publice locale, a Comitetului executiv al UTA Găgăuzia, a autorităților administrației publice centrale, a instituțiilor publice și cu acordul Ministerului Educației și Cercetării, în funcție de necesitățile locale, pot fi organizate structuri de învățământ fără statut de persoană juridică, ca subunități ale unei unități de învățământ cu personalitate juridică, în condițiile legii.
42.	-	(8) Instituțiile de învățământ general private de toate nivelurile, precum și entitățile juridice, prestatoare de servicii educaționale sau de programe de studii din învățământul general se supun obligatoriu procesului de evaluare externă, în vederea autorizării provizorii de funcționare, până a începe să activeze.
43.	<p align="center">Articolul 22. Durata anului de studii</p> <p>(1) Anul de studii în învățământul general începe la 1 septembrie. În învățământul primar, durata anului de studii este de 33 de săptămîni, repartizate pe semestre relativ egale. În învățământul gimnazial și liceal, anul de studii are durata de 35 de săptămîni, repartizate pe semestre relativ egale. În clasele terminale a IX-a și a XII-a, durata anului de studii este de 34 de săptămîni, repartizate pe semestre relativ egale.</p>	
44.	<p align="center">Articolul 27. Organizarea învățământului primar</p> <p>(1) Învățământul primar include clasele I-IV și se organizează ca învățământ cu frecvență, de regulă, în prima jumătate a zilei. Pentru persoanele cu dificultăți de învățare cauzate de dizabilități, învățământul primar se poate organiza ca învățământ la distanță, învățământ la domiciliu, studiu individual.</p>	
45.	<p align="center">Articolul 29. Organizarea învățământului gimnazial</p> <p>(1) Învățământul gimnazial include clasele V-IX și se organizează ca învățământ cu frecvență. Pentru persoanele cu dificultăți de învățare cauzate de dizabilități, învățământul gimnazial se poate organiza ca învățământ la distanță, învățământ la domiciliu, studiu individual.</p>	

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
	Articolul 31. Organizarea învățământului liceal	
46.	(1) Învățământul liceal se organizează în licee ca învățământ cu frecvență (clasele X-XII) sau cu frecvență redusă (clasele X- XIII). Pentru persoanele cu dificultăți de învățare cauzate de dizabilități, învățământul liceal se poate organiza ca învățământ la distanță, învățământ la domiciliu, studiu individual.	(1) Învățământul liceal se organizează în licee ca învățământ cu frecvență (clasele X-XII) sau cu frecvență redusă (clasele X- XIII) . Pentru persoanele cu dificultăți de învățare cauzate de dizabilități, învățământul liceal se poate organiza ca învățământ la distanță sau învățământ la domiciliu. Pentru elevii din instituții penitenciare învățământul liceal se poate organiza ca învățământ la distanță.
47.	(9 ¹) În decursul unui an sînt organizate 3 sesiuni ale examenului național de bacalaureat. Pentru participarea la a 3-a sesiune anuală de bacalaureat, candidatul achită o taxă de examen în mărimea stabilită de către Guvern.	-
	Articolul 37. Organizarea învățământului extrașcolar	
48.	(1) Învățământul extrașcolar este benevol și se organizează, în funcție de interesele și opțiunile copiilor și tinerilor, în instituțiile de învățământ general și în instituțiile de învățământ extrașcolar publice și private (centre, palate și case de creație, școli de arte, sport etc.), sub formă de activități educative specifice, desfășurate în grup și/sau individual, sub îndrumarea cadrelor didactice cu pregătire specială, în colaborare cu familia, unități socioculturale, mass-media, organizații de copii și tineret.	(1) Învățământul extrașcolar este benevol și se organizează, în funcție de interesele și opțiunile copiilor și tinerilor, în instituțiile de învățământ general, inclusiv în instituțiile de învățământ extrașcolar publice și private (centre, palate și case de creație, școli de arte, sport, tabere de odihnă, centre sportive de pregătire a loturilor naționale, etc.), sub formă de activități educative specifice, desfășurate în grup și/sau individual, sub îndrumarea cadrelor didactice cu pregătire specială, în colaborare cu familia, unități socioculturale, mass-media, organizații de copii și tineret.
	Articolul 40. Structura curriculumului	
49.	(2) În învățământul național include: cadrul de referință, planul-cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal, curriculumul pentru educația timpurie, curricula disciplinelor obligatorii și opționale, manualele școlare, ghidurile metodologice și alte resurse de învățare.	(2) În învățământul general, Curriculumul național include: cadrul de referință, planul-cadru pentru învățământul preșcolar, primar, gimnazial și liceal, curriculumul pentru educația timpurie, curricula disciplinelor obligatorii și opționale, manualele școlare, ghidurile metodologice și alte resurse de învățare.
50.	(3) Structura curriculumului pe discipline școlare este definită în cadrul de referință al Curriculumului național.	(3) Structura curriculumului este definită în cadrul de referință al Curriculumului național.
51.	(6) Planul-cadru include disciplinele obligatorii, disciplinele opționale, precum și numărul maxim și minim de ore aferente fiecăreia dintre acestea. Ponderea disciplinelor opționale crește în clasele finale ale învățământului gimnazial și liceal.	(6) Planul-cadru include disciplinele/activitățile obligatorii, opționale, precum și numărul maxim și minim de ore aferente fiecăreia dintre acestea. Ponderea disciplinelor opționale crește în clasele finale ale învățământului gimnazial și liceal.
	Articolul 42. Organizarea evaluării	
52.	(1) Evaluarea în învățământul general reprezintă un ansamblu de acțiuni sistemice, prin care se analizează și se apreciază:	(1) Evaluarea în învățământul general reprezintă un ansamblu de acțiuni sistemice, prin care se analizează și se apreciază:

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
	a) sistemul de învățământ general în ansamblu; b) curriculumul școlar; c) instituțiile de învățământ general; d) rezultatele școlare; e) personalul didactic și de conducere; f) procesul educațional și managerial.	a) sistemul de învățământ general în ansamblu; b) curriculumul național; c) instituțiile de învățământ general; d) rezultatele învățării; e) personalul didactic și de conducere; f) procesul educațional și managerial.
	Articolul 43. Evaluarea curriculumului școlar	
53.	Articolul 43. Evaluarea curriculumului școlar Evaluarea curriculumului școlar, în general, și a produselor curriculare, în special, constituie parte componentă a evaluării sistemice în învățământul general și se realizează de către Ministerul Educației și Cercetării și alte structuri abilitate.	Articolul 43. Evaluarea curriculumului național Evaluarea curriculumului național, în general, și a produselor curriculare, în special, constituie parte componentă a evaluării sistemice în învățământul general și se realizează de către Ministerul Educației și Cercetării și alte structuri abilitate.
	Articolul 44. Evaluarea rezultatelor școlare	
54.	Articolul 44. Evaluarea rezultatelor școlare (1) Evaluarea rezultatelor școlare are ca obiectiv evaluarea nivelului de dezvoltare a competențelor elevilor în baza standardelor educaționale de stat.	Articolul 44. Evaluarea rezultatelor învățării (1) Evaluarea rezultatelor învățării are ca obiectiv determinarea nivelului de dezvoltare a copiilor, a competențelor elevilor în baza standardelor educaționale de stat.
	Articolul 46. Evaluarea cadrelor de conducere	
55.	(3) Directorul instituției de învățământ general prezintă raportul anual de activitate la adunarea comună a consiliului profesoral și consiliului de administrație ale instituției.	(3) Directorul instituției de învățământ general prezintă raportul anual de activitate la adunarea comună a consiliului profesoral/pedagogic și consiliului de administrație ale instituției.
	Articolul 47. Evaluarea instituțiilor	
56.	(1) Evaluarea activității instituțiilor de învățământ general se efectuează de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare, în baza standardelor de calitate aprobate de Ministerul Educației și Cercetării, la cererea conducătorului instituției, precum și la inițiativa Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare sau a organului local de specialitate în domeniul învățământului.	(1) Evaluarea activității instituțiilor de învățământ general și a entităților juridice, prestatoare de servicii educaționale sau de programe de studii din învățământul general se efectuează de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare, în baza standardelor de calitate aprobate de Ministerul Educației și Cercetării, la cererea conducătorului instituției, precum și la inițiativa Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare sau a organului local de specialitate în domeniul învățământului.
	Articolul 48. Structurile de conducere ale organului local de specialitate în domeniul învățământului	
57.	(3) Componenta nominală a consiliului consultativ se aprobă prin decizia autorității administrației publice locale de nivelul al doilea, iar în UTA Găgăuzia - prin hotărârea Adunării Populare a Găgăuziei.	(3) Componenta nominală a consiliului consultativ se aprobă prin decizia autorității administrației publice locale de nivelul al doilea, iar în UTA Găgăuzia - prin hotărârea Comitetului Executiv al UTA Găgăuzia.

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
		Articolul 49. Organele de conducere ale instituției de învățământ general
58.	-	<p>(1¹) La nivelul instituției de educație timpurie funcționează:</p> <p>a) consiliul de administrație al instituției de educație timpurie, cu rol de decizie în domeniul administrativ, care este format din: director, metodist, un reprezentant delegat de administrația publică din unitatea administrativ-teritorială de nivelul întâi în care se află instituția, doi părinți, delegați de adunarea generală a părinților, doi reprezentanți ai cadrelor didactice, delegați de consiliul pedagogic. Consiliul de administrație al instituției de educație timpurie deține competențele enumerate la art. 49 alin. (5) lit. a) –e);</p> <p>b) consiliul pedagogic al instituției de educație timpurie, cu rol de decizie în domeniul educațional, care este format din personalul didactic din instituția respectivă și este condus de directorul instituției de învățământ.</p>
		Articolul 53. Categoriile de personal
59.	-	<p>(7) Personalul didactic auxiliar este format din: (...)</p> <p>g¹) statistician principal</p>
		Articolul 59
60.	<p>Articolul 59. Sistemul de învățământ profesional ethnic</p> <p>(2) Instituțiile de învățământ profesional tehnic sînt înființate, reorganizate și lichidate de către Guvern la inițiativa fondatorului.</p>	<p>Articolul 59. Sistemul de învățământ profesional tehnic</p> <p>(2) Instituțiile publice de învățământ profesional tehnic sînt înființate, reorganizate și lichidate de către Guvern la inițiativa fondatorului.</p>
		Articolul 60. Condițiile de acces
61.	(4) Instituțiile de învățământ profesional tehnic pot percepe de la candidați taxe de înscriere pentru organizarea și realizarea admiterii, în cuantumul stabilit de Guvern.	(4) Instituțiile de învățământ profesional tehnic pot percepe de la candidați taxe de înscriere pentru organizarea și realizarea admiterii.
		Articolul 61. Programele de formare profesională
62.	(2) Programele de formare profesională se realizează în instituții de învățământ profesional tehnic publice și private (școli profesionale, colegii și centre de excelență), autorizate provizoriu sau acreditate, în parteneriat cu întreprinderi și organizații adecvate profilului de instruire.	(2) Programele de formare profesională se realizează în instituții de învățământ profesional tehnic publice și private (școli profesionale, colegii și centre de excelență), autorizate provizoriu sau acreditate, în parteneriat cu întreprinderi și organizații adecvate profilului de instruire. Învățământul profesional medical se realizează în instituții de învățământ publice.
63.	(3) Învățământul profesional tehnic se organizează și în instituții rezidențiale - pentru copiii orfani sau cei rămași fără îngrijire părintească, în instituții de învățământ special, în instituții penitenciare și în instituții medicale.	(3) Învățământul profesional tehnic se organizează și în instituții rezidențiale - pentru copiii orfani sau cei rămași fără îngrijire părintească, în instituții de învățământ special, în instituții penitenciare și în instituții medicale, autorizate provizoriu sau acreditate.

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
	Articolul 62. Programele de formare profesională tehnică secundară	
64.	<p>(2) Învățământul profesional tehnic secundar are durata de:</p> <p>a) 3 ani - pentru instruirea în meserii conexe, în baza studiilor gimnaziale;</p> <p>b) 2 ani - pentru instruirea într-o meserie, în baza studiilor gimnaziale;</p> <p>c) 1-2 ani - pentru învățământul dual, în baza studiilor gimnaziale;</p> <p>d) 1-2 ani - în funcție de complexitatea meseriei, în baza studiilor liceale sau a studiilor medii de cultură generală.</p>	<p>(2) Învățământul profesional tehnic secundar are durata de:</p> <p>a) 3 ani - pentru instruirea în meserii conexe, în baza studiilor gimnaziale;</p> <p>b) 2-3 ani - pentru instruirea într-o meserie, în baza studiilor gimnaziale;</p> <p>d) 1-2 ani - în funcție de complexitatea meseriei, în baza studiilor liceale sau a studiilor medii de cultură generală.</p>
65.	<p>(6) Competențele pe care trebuie să le dețină absolvenții programelor de formare profesională tehnică secundară sînt formulate în Cadrul Național al Calificărilor.</p>	<p>(6) Rezultatele învățării dobândite de absolvenții programelor de formare profesională tehnică secundară sînt formulate în Cadrul Național al Calificărilor.</p>
	Articolul 63. Programele de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară	
66.	<p>(2) Programele de formare profesională tehnică postsecundară corespund nivelului 4 ISCED și au durata de:</p> <p>a) 4 ani - pentru programe integrate, în baza studiilor gimnaziale;</p> <p>b) 5 ani - pentru programe integrate, la profilurile medicină și farmacie, în baza studiilor gimnaziale;</p> <p>c) 3 ani - pentru programe integrate, la specialitățile coregrafie și asistent al educatorului, în baza studiilor gimnaziale;</p> <p>d) 3 ani - la forma de învățămînt cu frecvență redusă, în baza certificatului de studii liceale și a studiilor medii de cultură generală;</p> <p>e) 2 - 3 ani - la specialități conexe meseriei inițiale, în baza certificatului de calificare;</p> <p>f) 2 ani - la forma de învățămînt cu frecvență, în baza certificatului de studii liceale și a studiilor medii de cultură generală.</p>	<p>(2) Programele de formare profesională tehnică postsecundară corespund nivelului 4 ISCED și au durata de:</p> <p>a) 4 ani - pentru programe integrate, în baza studiilor gimnaziale;</p> <p>b) 5 ani - pentru programe integrate, la profilurile medicină și farmacie, în baza studiilor gimnaziale;</p> <p>c) 3 ani - pentru programe integrate, la specialitățile coregrafie și asistent al educatorului, în baza studiilor gimnaziale;</p> <p>d) 3 ani - la forma de învățămînt cu frecvență redusă, în baza certificatului de studii liceale și a studiilor medii de cultură generală;</p> <p>e) 2 - 3 ani - la specialități conexe meseriei inițiale, în baza certificatului de calificare;</p> <p>f) 2 ani - la forma de învățămînt cu frecvență, în baza certificatului de studii liceale și a studiilor medii de cultură generală;</p> <p>g) 3 ani - la forma de învățămînt cu frecvență, în baza certificatului de studii liceale și a studiilor medii de cultură generală la profilurile medicină și farmacie.</p>
67.	<p>(3) Programele de formare profesională tehnică postsecundară nonterțiară corespund nivelului 5 ISCED și au durata de:</p> <p>a) 4-5 ani - pentru programe integrate, în baza studiilor gimnaziale;</p> <p>b) 2-3 ani - în baza diplomei de bacalaureat.</p>	<p>(3) Programele de formare profesională tehnică postsecundară nonterțiară corespund nivelului 5 ISCED și au durata de:</p> <p>a) 4 ani - pentru programe integrate, la domeniul de educație Pedagogie și științe ale educației, cu susținerea examenului național de bacalaureat;</p>

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
68.	<p>(6) Programele de formare profesională tehnică postsecundară se finalizează cu susținerea obligatorie, în modul stabilit de Ministerul Educației și Cercetării, a examenului de bacalaureat profesional, a examenului de calificare și/sau a lucrării de diplomă, precum și cu susținerea benevolă a examenului național de bacalaureat.</p> <p>Programele de formare profesională tehnică postsecundară nonterțiară se finalizează:</p> <p>a) cu susținerea obligatorie, în modul stabilit de Ministerul Educației și Cercetării, a examenului de bacalaureat profesional, a examenului de calificare și/sau a lucrării de diplomă, precum și cu susținerea benevolă a examenului național de bacalaureat – pentru elevii care au studiat în baza programelor integrate (studiilor gimnaziale);</p> <p>b) cu susținerea obligatorie a examenului de calificare și/sau a lucrării de diplomă – pentru elevii care au studiat în baza diplomei de bacalaureat.</p> <p>Învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar se finalizează cu eliberarea diplomei de studii profesionale, care conferă titularului dreptul de încadrare în câmpul muncii și de participare la concursul de admitere în ciclul I de studii superioare la o specialitate din domeniul studiat.</p>	<p>b) 2-3 ani – în baza diplomei de bacalaureat, diplomei de studii profesionale sau a unui act echivalent de studii, recunoscut de structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și calificărilor.</p> <p>(6) Programele de formare profesională tehnică postsecundară se finalizează cu susținerea benevolă a examenului național de bacalaureat și cu susținerea obligatorie a examenului de calificare și/sau a lucrării de diplomă, cu eliberarea diplomei de studii profesionale, care conferă dreptul de încadrare în câmpul muncii conform calificării obținute și de participare la concursul de admitere în ciclul I de studii superioare la o specialitate din domeniul studiat.</p>
	Articolul 64	
69.	Articolul 64. Standardele și Curriculumul în învățământul profesional etnic	Articolul 64. Standardele și Curriculumul în învățământul profesional tehnic
70.	(2) Curriculumul pe module/discipline în învățământul profesional tehnic se elaborează de experți în domeniu, pe niveluri de învățământ (secundar, postsecundar și postsecundar nonterțiar) și pe domenii de formare profesională, în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor, se coordonează cu comitetele sectoriale și se aprobă de Ministerul Educației și Cercetării prin coordonare cu organele centrale de resort.	(2) Curriculumul pe module/discipline în învățământul profesional tehnic se elaborează de experți în domeniu, pe niveluri de învățământ (secundar, postsecundar și postsecundar nonterțiar) și pe domenii de formare profesională, în baza standardelor de calificare și descriptorilor Cadrului Național al Calificărilor, în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor, se coordonează cu comitetele sectoriale și se aprobă de Ministerul Educației și Cercetării prin coordonare cu organele centrale de resort.

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
	Articolul 66	
71.	Articolul 66. Calificările în învățământul profesional etnic	Articolul 66. Calificările în învățământul profesional tehnic
72.	(1) Calificările în învățământul profesional tehnic se atribuie în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor, elaborat în baza standardelor ocupaționale pentru fiecare nivel al învățământului profesional, în corespundere cu Cadrul European al Calificărilor și cu necesitatea de calificări pe piața muncii.	(1) Calificările în învățământul profesional tehnic se atribuie în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor, în baza standardelor ocupaționale și standardelor de calificare pentru fiecare nivel al învățământului profesional, în corespundere cu Cadrul European al Calificărilor și cu necesitatea de calificări pe piața muncii.
73.	(2) Cadrul Național al Calificărilor se elaborează de Ministerul Educației și Cercetării, în colaborare cu ministerele de resort, comitetele sectoriale, instituțiile de învățământ profesional tehnic, agenții economici și alți parteneri sociali, și se aprobă de Guvern.	(2) Standardele de calificare se elaborează de Ministerul Educației și Cercetării, în colaborare cu ministerele de resort, comitetele sectoriale, instituțiile de învățământ profesional tehnic, agenții economici și alți parteneri sociali, și se aprobă de Ministerul Educației și Cercetării.
74.	(3) Nivelurile de calificare delimitează parametrii cantitativi și calitativi ai competențelor profesionale pe care trebuie să le dețină absolventul pentru a putea exercita meseria/profesia, specialitatea obținută, în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor.	(3) Nivelurile de calificare sunt definite în bază de rezultate ale învățării pe care trebuie să le dețină absolventul pentru a putea exercita meseria/profesia, specialitatea obținută, în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor.
75.	(4) În instituțiile de învățământ profesional tehnic pot fi obținute calificări conforme cu Cadrul Național al Calificărilor, cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor și cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor.	(4) În instituțiile de învățământ profesional tehnic la finalizarea programului de studii și formare profesională se acordă calificări de nivelurile 3, 4 și 5 ale Cadrului Național al Calificărilor, cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor și cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor.
76.	(5) Examenul de calificare, de certificare a competențelor dobândite în contextul educației nonformale și informale și/sau susținerea tezei sau proiectului de diplomă se desfășoară conform criteriilor stabilite de Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare în colaborare cu Ministerul Educației și Cercetării și cu organele centrale de resort.	(5) Examenul de calificare și/sau susținerea tezei sau proiectului de diplomă, examenul de certificare a competențelor dobândite în contextul educației nonformale și informale se desfășoară în baza procedurilor elaborate de Ministerul Educației și Cercetării în colaborare cu autoritățile administrației publice centrale cu competențe în domeniul de formare profesională.
77.	(6) Calificările acordate de instituțiile de învățământ profesional tehnic se introduc în Registrul Național al Calificărilor în Învățământul Profesional, elaborat de Ministerul Educației și Cercetării în colaborare cu organele centrale de resort.	(6) Calificările acordate de instituțiile de învățământ profesional tehnic se introduc în Registrul Național al Calificărilor, elaborat de Ministerul Educației și Cercetării în colaborare cu organele centrale de resort.
78.	(7) Modulele/disciplinele din programele de formare profesională, în baza cărora se atribuie calificările, pot fi exprimate în credite, conform Sistemului european de credite transferabile, în baza acordurilor încheiate între instituțiile ofertante de programe de formare profesională.	(7) Volumul rezultatelor învățării și dimensiunea calificării pot fi exprimate în credite de studii conform Sistemului European de credite pentru educație și formare profesională (ECVET).

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
	Articolul 69	
79.	<p>Articolul 69. Administrarea învățământului profesional etnic</p> <p>(2) Instituțiile de învățământ profesional tehnic funcționează în baza unui regulament propriu, elaborat în conformitate cu regulamentul-cadru aprobat de Ministerul Educației și Cercetării.</p>	<p>Articolul 69. Administrarea învățământului profesional tehnic</p> <p>(2) Instituțiile de învățământ profesional tehnic activează în baza unui regulament propriu, elaborat în conformitate cu regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării.</p>
	Articolul 71	
80.	<p>Articolul 71. Personalul de conducere, didactic și didactic auxiliar (...)</p> <p>(2) Personalul didactic este format din cadre didactice (profesor, maestru-instructor), metodist, psiholog, psihopedagog, maestru de concert, conducător de cerc, dirijor de cor, dirijor de orchestră.</p> <p>(3) Personalul didactic auxiliar este format din bibliotecar, laborant și pedagogul social din căminele pentru elevi.</p> <p>(4) Angajarea personalului de conducere și a personalului didactic se face prin concurs, organizat în conformitate cu regulamentul aprobat de Ministerul Educației și Cercetării.</p>	<p>Articolul 71. Personalul de conducere, didactic și didactic auxiliar</p> <p>(2) Personalul didactic este format din cadre didactice (profesor, maestru-instructor), metodist, psiholog, psihopedagog, pedagogul social, cadrul didactic de sprijin, maestru de concert, conducător de cerc, dirijor de cor, dirijor de orchestră.</p> <p>(3) Personalul didactic auxiliar este format din bibliotecar și laborant.</p>
81.		
82.		
	Articolul 72	
83.	<p>Articolul 72. Formarea personalului didactic din învățământul profesional etnic</p>	<p>Articolul 72. Formarea personalului didactic din învățământul profesional tehnic</p>
84.	<p>Articolul 76. Structura generală a învățământului superior</p> <p>(2) Învățământul superior este structurat pe trei cicluri:</p> <p>a) ciclul I - studii superioare de licență (nivelul 6 ISCED);</p> <p>b) ciclul II - studii superioare de master (nivelul 7 ISCED);</p>	<p>(2) Învățământul superior este structurat pe trei cicluri:</p> <p>a) ciclul I - studii superioare de licență (nivelul 6 ISCED);</p> <p>b) ciclul II - studii superioare de master (nivelul 7 ISCED), Ciclul I și Ciclul II – studii superioare integrate (nivelul 7 ISCED);</p>
85.	<p>Articolul 78. Forme de organizare a învățământului superior</p> <p>(2) Studiile superioare de doctorat se organizează în următoarele forme de învățământ:</p> <p>a) cu frecvență;</p> <p>b) cu frecvență redusă.</p>	<p>(2) Studiile superioare de doctorat se organizează în următoarele forme de învățământ:</p> <p>a) cu frecvență;</p> <p>b) cu frecvență redusă;</p> <p>c) la distanță.</p>
	Articolul 81. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților	

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
86.	(2) Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților este parte componentă a standardelor educaționale de stat și determină domeniile și specialitățile în baza cărora se realizează formarea profesională în învățământul superior.	(2) Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților este parte componentă a standardelor educaționale de stat și determină domeniile și specialitățile în baza cărora se realizează formarea profesională și științifică în învățământul superior.
	Articolul 82. Tipurile și categoriile instituțiilor	
87.	(2) Instituțiile de învățământ superior sînt înființate, reorganizate și lichidate de către Guvern la inițiativa fondatorului.	(2) Instituțiile publice de învățământ superior sînt înființate, reorganizate și lichidate de către Guvern la inițiativa fondatorului.
88.	(7) Constituie excepție de la categoriile menționate la alin. (3) Academia de Administrare Publică, care oferă programe de studii de master, de doctorat și de dezvoltare profesională continuă a personalului din serviciul public, precum și asigură științifico-metodic activitatea autorităților publice.	-
89.	(10) Filialelor înființate în Republica Moldova ale instituțiilor de învățământ superior acreditate în alte state li se atribuie categoria corespunzătoare celei a instituției de învățământ superior din țara de origine, cu condiția ca instituția de evaluare externă a calității care a acordat acreditarea să fie inclusă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior.	(10) Sucursalelor înființate în Republica Moldova ale instituțiilor de învățământ superior acreditate în alte state li se atribuie categoria corespunzătoare celei a instituției de învățământ superior din țara de origine, cu condiția ca instituția de evaluare externă a calității care a acordat acreditarea să fie inclusă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior.
	Articolul 84	
90.	<p>Articolul 84. Filiale și consorții</p> <p>(1) În scopul asigurării calității, sporirii eficienței, asigurării vizibilității internaționale și concentrării resurselor disponibile, instituțiile de învățământ superior, conform legislației în vigoare:</p> <p>a) se pot asocia în consorții cu alte instituții de învățământ superior din țară și de peste hotare;</p> <p>b) pot obține statutul de filială a altor instituții de învățământ superior din țară sau de peste hotare;</p>	<p>Articolul 84. Sucursale și consorții</p> <p>(1) În scopul asigurării calității, sporirii eficienței, asigurării vizibilității internaționale și concentrării resurselor disponibile, instituțiile de învățământ superior, conform legislației în vigoare:</p> <p>a) se pot asocia în consorții cu alte instituții de învățământ superior din țară și de peste hotare;</p> <p>b) pot obține statutul de sucursală a altor instituții de învățământ superior din țară sau de peste hotare;</p>
	Articolul 85. Admiterea în învățământul superior	
91.	(3) Admiterea în fiecare ciclu de studii superioare se organizează prin concurs, în baza metodologiei proprii a instituției de învățământ superior, în limita capacității de înmatriculare stabilită prin acreditare sau autorizarea de funcționare provizorie. Criteriile de organizare a concursului de admitere se stabilesc prin Regulamentul-cadru de organizare a admiterii în învățământul superior, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării.	(3) Admiterea în fiecare ciclu de studii superioare se organizează prin concurs, în limita capacității de înmatriculare stabilită prin acreditare sau autorizarea de funcționare provizorie. Criteriile de organizare a concursului de admitere se stabilesc prin Regulamentul-cadru de organizare a admiterii în învățământul superior, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării.

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
92.	(6) Metodologia de admitere în instituția de învățământ superior se publică pe pagina web oficială a instituției și se afișează la sediul instituției cu doi ani înainte de punerea ei în aplicare.	-
	Articolul 88	
93.	Articolul 88. Sistemul de credite de studii transferabile	Articolul 88. Sistemul European de Transfer și Acumulare de Credite (ECTS)
94.	(1) În sistemul de învățământ superior se aplică Sistemul european de credite transferabile (ECTS).	(1) În sistemul de învățământ superior se aplică Sistemul European de Transfer și Acumulare de Credite (ECTS).
	Articolul 89. Ciclul I - studii superioare de licență	
95.	(1) Admiterea la studiile superioare de licență se organizează pe bază de concurs de către instituția de învățământ superior la programele de studii acreditate sau autorizate provizoriu.	(1) Admiterea la studiile superioare de licență se organizează pe bază de concurs la programele de studii acreditate sau autorizate provizoriu.
96.	(6) Studiile superioare de licență se finalizează cu susținerea examenului și/sau tezei/proiectului de licență și cu eliberarea diplomei de studii superioare de licență.	(6) Studiile superioare de licență se finalizează cu susținerea obligatorie a tezei/proiectului de licență și, la decizia instituției, a examenului de absolvire, cu eliberarea diplomei de studii superioare de licență, în baza regulamentului-cadru aprobat de Ministerul Educației și Cercetării.”;
97.	(8) În cadrul studiilor superioare de licență, studentul poate obține credite suplimentare în proporție de cel mult 10% din numărul total de credite alocate programului de studii urmat. Creditele suplimentare acumulate la diverse discipline conexe se specifică în suplimentul la diplomă.	(8) În cadrul studiilor superioare de licență, studentul poate obține credite de studii suplimentare realizate în regim extracurricular în perioada programului de studii urmat. Creditele de studii suplimentare acumulate se specifică în suplimentul la diplomă.
98.	-	(9) În învățământul superior la studii superioare de licență, ciclul I, pentru anumite specialități poate fi aplicat învățământul dual, în condițiile stabilite de Ministerul Educației și Cercetării prin coordonare cu alte organe centrale de resort și cu agenți economici interesați.
	Articolul 90. Ciclul II - studii superioare de master	
99.	(1) Admiterea la studiile superioare de master se organizează pe bază de concurs de către instituția de învățământ superior acreditată la programele de studii acreditate sau autorizate provizoriu, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și cu regulamentul instituțional. Data începerii anului universitar în ciclul II de studii superioare se stabilește de senatul instituției de învățământ superior.	(1) Admiterea la studiile superioare de master se organizează pe bază de concurs la programele de studii acreditate sau autorizate provizoriu, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Data începerii anului universitar în ciclul II de studii superioare se stabilește de senatul instituției de învățământ superior.

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
100.	(8) În ciclul II de studii superioare, activitățile didactice sînt susținute de cadre didactice cu titlu științific sau, în cazul învățămîntului artistic și sportiv, cu titlu onorific.	(8) În ciclul II de studii superioare, activitățile didactice sînt susținute de cadre didactice cu titlu științific. În cazul învățămîntului artistic, sportiv și militar activitățile didactice pot fi susținute de cadre didactice cu titluri onorifice și respectiv, cu grade militare superioare și supreme.
	Articolul 91. Studiile superioare integrate	
101.	(1) În ciclul I și ciclul II de studii superioare pot fi organizate studii superioare integrate în următoarele domenii, reglementate prin norme de drept internațional: medicină, farmacie și stomatologie; medicină veterinară; arhitectură.	(1) Studiile superioare integrate pot fi organizate în următoarele domenii, reglementate prin norme de drept internațional: medicină, farmacie și stomatologie; medicină veterinară; arhitectură.
102.	(4) Studiile superioare integrate se finalizează cu susținerea examenului/lucrării de absolvire și cu eliberarea diplomei echivalente cu diploma de studii superioare de master.	(4) Studiile superioare integrate se finalizează cu susținerea obligatorie a lucrării de absolvire și, la decizia instituției, a examenului de absolvire, cu eliberarea diplomei echivalente cu diploma de studii superioare de master, în baza regulamentului-cadru aprobat de Ministerul Educației și Cercetării.
	Articolul 93. Specialitățile duble	
103.	(1) În cadrul studiilor superioare de licență pot fi pregătiți specialiști la specialități duble numai în domeniile științe ale educației și militare.	(1) În cadrul studiilor superioare de licență pot fi pregătiți specialiști la specialități duble numai în domeniile științe ale educației, filologie (combinații între două limbi și literaturi) și militare.
104.	(2) Durata studiilor la specialitățile duble la ciclul I de studii superioare în domeniul științe ale educației este mai mare cu un an.	(2) Durata studiilor la specialitățile duble la ciclul I de studii superioare este mai mare cu un an.
	Articolul 94. Ciclul III - studii superioare de doctorat	
105.	(5) Studiile superioare de doctorat se realizează prin programe de două tipuri: a) doctorat științific, care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, recunoscută pe plan internațional. Doctoratul științific constituie o precondiție pentru dezvoltarea carierei profesionale în învățămîntul superior și în cercetare; b) doctorat profesional, în domeniile artelor și sportului, care are ca finalitate producerea de cunoaștere originală în baza aplicării metodei științifice și a reflecției sistematice asupra unor creații artistice sau asupra unor performanțe sportive de înalt nivel național și internațional. Doctoratul profesional poate satisface precondiția pentru dezvoltarea carierei profesionale în învățămîntul superior și în cercetare în domeniile artelor și sportului.	(5) Studiile superioare de doctorat se realizează prin programe de trei tipuri: a) doctoratul științific, care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, recunoscută pe plan internațional. Doctoratul științific constituie o precondiție pentru dezvoltarea carierei profesionale în învățămîntul superior și în cercetare; b) doctoratul profesional este un program de doctorat care are ca finalitate dezvoltare și inovarea practicilor profesionale și este centrat pe cercetarea aplicată. Doctoratul profesional poate satisface precondiția pentru dezvoltarea carierei profesionale în învățămîntul superior și în cercetare. c) doctoratul industrial este un program de doctorat, care pune accent pe conexiunea între studentul-doctorand, instituția de învățămînt superior și mediul industrial. Programul de doctorat industrial are drept scop

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
106.	(12) Studiile superioare de doctorat se finalizează cu susținerea publică a tezei de doctorat, cu conferirea titlului de doctor (în domeniul respectiv) și cu eliberarea diplomei de doctor de către instituția organizatoare a programului de studii superioare de doctorat în urma confirmării de către autoritatea națională abilitată pentru confirmarea titlurilor științifice.	<p>promovarea cercetării cu perspective comerciale și asigură beneficii, competențe și facilități de cercetare în mediul industrial, determinând transferul de cunoștințe între instituțiile de învățământ superior și companii din sectorul/mediul industrial.</p> <p>(12) Studiile superioare de doctorat se finalizează cu susținerea publică a tezei de doctorat, cu conferirea titlului de doctor și cu eliberarea diplomei de doctor de către instituția organizatoare a programului de studii superioare de doctorat. Titlul de doctor se confirmă de către autoritatea națională abilitată pentru confirmarea titlurilor științifice.</p>
	Articolul 97	
107.	Articolul 97. Cadrul Național al Calificărilor	Articolul 97. Calificările în învățământul superior
108.	<p>(2) Cadrul Național al Calificărilor în învățământul superior include:</p> <p>a) descrierea domeniilor de formare profesională;</p> <p>b) descrierea calificărilor și ocupațiilor;</p> <p>c) finalitățile de studiu și competențele (descriptori de nivel pe cicluri de studii superioare);</p> <p>d) volumul de muncă necesar pentru fiecare ciclu de studii, exprimat în credite de studii transferabile;</p> <p>e) metodele de învățare, predare și evaluare;</p> <p>f) procedurile de asigurare a calității în învățământul superior.</p>	<p>(2) Cadrul Național al Calificărilor în învățământul superior include:</p> <p>a) descrierea domeniilor de formare profesională;</p> <p>b) descrierea calificărilor și ocupațiilor;</p> <p>c) finalitățile de studiu și rezultatele învățării (descriptori de nivel pe cicluri de studii superioare);</p> <p>d) volumul de muncă necesar pentru fiecare ciclu de studii, exprimat în credite de studii;</p> <p>e) metodele de învățare, predare și evaluare;</p> <p>f) procedurile de asigurare a calității în învățământul superior.</p>
	Articolul 98. Curriculumul în învățământul superior	
109.	(1) Curriculumul în instituțiile de învățământ superior este elaborat în conformitate cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor, pentru fiecare ciclu de studii și domeniu, și este aprobat de senatul instituției.	(1) Curriculumul în instituțiile de învățământ superior este elaborat în conformitate cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor în baza standardelor de calificare, pentru fiecare ciclu de studii și domeniu, și este aprobat de senatul instituției.
	Articolul 99. Evaluarea în învățământul superior	
110.	(1) Evaluarea externă a procesului educațional în învățământul superior se efectuează de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare.	(1) Evaluarea externă a procesului educațional în învățământul superior se efectuează de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare sau alte agenții de evaluare a calității, înscrise în Registrul European pentru Asigurarea Calității.
	Articolul 102. Sistemul organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior	
111.	Sistemul organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior este format din senat, consiliul pentru dezvoltare strategică	Sistemul organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior este format din senat, consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională, consiliul științific, consiliul facultății, consiliul de

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
	b) aplicarea reglementărilor în vigoare cu privire la asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior;	b) aplicarea reglementărilor în vigoare cu privire la asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior, în cercetare și inovare;
117.	<p>Articolul 108. Consiliul de etică și management</p> <p>(1) Misiunea de verificare a asigurării responsabilității publice a instituțiilor de învățământ superior revine Consiliului de etică și management, care se constituie la nivel național, este o structură deliberativă independentă și funcționează în baza unui regulament elaborat de Ministerul Educației și Cercetării. Consiliul este format, cu respectarea principiului nediscriminării și transparenței, din 11 membri, după cum urmează:</p> <p>a) trei reprezentanți numiți de Consiliul Rectorilor;</p> <p>b) doi reprezentanți numiți de Ministerul Educației și Cercetării;</p> <p>c) un reprezentant numit de Ministerul Finanțelor;</p> <p>d) doi reprezentanți numiți de Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare;</p> <p>e) un reprezentant al sindicatelor din domeniul educației;</p> <p>f) un reprezentant al asociațiilor și organizațiilor studențești;</p> <p>g) un reprezentant al societății civile.</p>	<p>(1) Misiunea de verificare a asigurării responsabilității publice a instituțiilor de învățământ superior revine Consiliului de etică și management, care se constituie la nivel național, este o structură deliberativă independentă și funcționează în baza unui regulament elaborat și aprobat de Ministerul Educației și Cercetării. Consiliul este format, cu respectarea principiului nediscriminării și transparenței, din 11 membri, după cum urmează:</p> <p>a) trei reprezentanți numiți de Consiliul Rectorilor;</p> <p>b) doi reprezentanți numiți de Ministerul Educației și Cercetării;</p> <p>c) un reprezentant numit de Ministerul Finanțelor;</p> <p>d) un reprezentant numit de Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare;</p> <p>d)¹ un reprezentant numit de Agenția Națională pentru Cercetare și Dezvoltare;</p> <p>e) un reprezentant al sindicatelor din domeniul educației;</p> <p>f) un reprezentant al asociațiilor și organizațiilor studențești;</p> <p>g) un reprezentant al societății civile.</p>
118.	-	<p>(2)¹ Se interzice numirea în calitate de membru al Consiliului de etică și management a persoanei care se află în raporturi de muncă cu Ministerul Educației și Cercetării, Ministerul Finanțelor, Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare sau Agenția Națională pentru Cercetare și Dezvoltare indiferent de natura juridică a raportului respectiv.</p> <p>(2)² Mandatul membrului Consiliului de etică și management este de 5 ani, acesta încetând de drept din momentul stingerii raporturilor de muncă cu autoritatea sau instituția, al cărei angajat era la momentul desemnării în funcție. Mandatul membrului Consiliului de etică și management se revocă în cazul în care acesta a încălcat criteriile și standardele eticii și integrității academice și/sau normele de etică și deontologie profesională, prin votul a cel puțin două treimi din numărul membrilor Consiliului de etică și management.</p> <p>(2)³ Membrii Consiliului de etică și management sunt remunerați per ședință de Ministerul Educației și Cercetării, în cuantum de 1000 lei, din</p>

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
		surse financiare, prevăzute în bugetul ministerului în conformitate cu legislația.
119.	(3) Secretariatul Consiliului de etică și management este asigurat de Ministerul Educației și Cercetării și include obligatoriu un jurist.	(3) Secretariatul Consiliului de etică și management este asigurat de Ministerul Educației și Cercetării și include cel puțin o persoană cu studii juridice.
120.	(4) Orice persoană fizică sau juridică poate sesiza Consiliul de etică și management în legătură cu nerespectarea prevederilor art.107 alin. (1). Din momentul primirii unei astfel de sesizări, Consiliul de etică și management are obligația de a investiga aspectele invocate și de a răspunde în termen de 3 luni.	(4) Orice persoană fizică sau juridică poate sesiza Consiliul de etică și management în legătură cu nerespectarea de către o instituție de învățământ superior sau de către un membru al comunității universitare a legislației privind responsabilitatea publică a instituțiilor de învățământ superior. Din momentul primirii unei astfel de sesizări, Consiliul de etică și management are obligația de a investiga aspectele invocate și de a răspunde în termen de 3 luni, iar în cazul sesizărilor care privesc alegerile rectorilor – în termen de maxim 30 zile.
121.	-	(4 ¹) Un membru al Consiliului de etică și management se poate autosesiza pe baza unor informații apărute în spațiul public, care țin de nerespectarea obligațiilor, menționate în alin.(4). Membrul Consiliului de etică și management care s-a autosesizat întocmește un raport de autosesizare documentat, pe care îl transmite Secretariatului Consiliului de etică și management.
122.	(5) În cazul în care se constată nerespectarea prevederilor ce țin de responsabilitatea publică conform art.107 alin. (1), Consiliul de etică și management, în termen de 10 zile de la data constatării, sesizează Consiliul de dezvoltare strategică instituțională al instituției de învățământ superior, cu informarea fondatorului.	(5) În cazul în care se constată nerespectarea prevederilor ce țin de responsabilitatea publică conform art.107 alin. (1), Consiliul de etică și management, în termen de 10 zile de la data constatării, sesizează Senatul și Consiliul de dezvoltare strategică instituțională al instituției de învățământ superior, cu informarea fondatorului.
123.	(6) Dacă, în termen de 3 luni de la data sesizării de către Consiliul de etică și management, instituția de învățământ superior nu întreprinde acțiuni de corectare a abaterilor de la obligațiile de responsabilitate, fondatorul aplică, în termen de cel mult 4 luni de la data constatării abaterii, una sau mai multe dintre următoarele măsuri: a) propune adunării generale a cadrelor didactice și științifice titulare și a reprezentanților studenți din senat și din consiliile facultăților revocarea din funcție a rectorului; b) reduce sau sistează finanțarea de la bugetul de stat; c) inițiază procedura de reorganizare sau lichidare a instituției de învățământ superior.	(6) Dacă, în termen de 3 luni de la data sesizării de către Consiliul de etică și management, instituția de învățământ superior nu întreprinde acțiuni de corectare a abaterilor constatate de Consiliul de etică și management, fondatorul aplică, în termen de cel mult 4 luni de la data constatării abaterii, una sau mai multe dintre următoarele măsuri: a) propune adunării generale a cadrelor didactice și științifice titulare și a reprezentanților studenți din senat și din consiliile facultăților revocarea din funcție a rectorului; b) reduce sau sistează finanțarea de la bugetul de stat; c) inițiază procedura de reorganizare sau lichidare a instituției de învățământ superior.

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
	<p align="center">Articolul 114. Evaluarea externă în vederea autorizării de funcționare provizorie sau acreditării</p> <p>(4) În învățământul superior, acreditarea programelor de studii superioare de licență (ciclul I) se face pentru fiecare program care conduce la o calificare universitară distinctă.</p>	<p>(4) În învățământul superior evaluarea externă a calității în scopul acreditării se face per program de studii superioare sau per grup de programe de studii superioare însă, acreditarea programelor de studii superioare de licență (ciclul I) studii superioare de master (ciclul II), studii superioare integrate se face pentru fiecare program care conduce la o calificare universitară distinctă.</p>
	<p align="center">Articolul 115. Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare</p>	
125.	<p>e²) evaluează modul de realizare a Curriculumului național și administrează examenele și evaluările în învățământul general;</p>	<p>e²) evaluează modul de realizare a Curriculumului național;</p>
126.	<p align="center">TITLUL VI</p> <p align="center">ÎNĂȚĂMÎNTUL SUPERIOR MEDICAL ȘI FARMACEUTIC.</p> <p align="center">ÎNĂȚĂMÎNTUL ÎN DOMENIILE MILITĂRIEI, SECURITĂȚII ȘI ORDINII PUBLICE</p>	<p align="center">TITLUL VI</p> <p align="center">ÎNĂȚĂMÎNTUL SUPERIOR ÎN DOMENIUL „SĂNĂTATE”.</p> <p align="center">ÎNĂȚĂMÎNTUL ÎN DOMENIILE MILITĂRIEI, SECURITĂȚII ȘI ORDINII PUBLICE</p>
	<p align="center">Articolul 121</p>	
127.	<p>Articolul 121. Învățământul superior medical și farmaceutic</p> <p>(1) Învățământul superior medical și farmaceutic se realizează în instituții de învățământ publice acreditate sau autorizate provizoriu prin studii superioare integrate de specialitate și studii de rezidențiat și formare profesională medicală continuă.</p> <p>(2) Programele de studii superioare în domeniul medical și farmaceutic se organizează în exclusivitate ca învățământ cu frecvență, cu durata de 4-6 ani, pentru fiecare semestru alocându-se câte 30 de credite de studii transferabile.</p> <p>(3) Admiterea în programele de studii superioare în domeniul medical și farmaceutic se face în baza diplomei de bacalaureat, prin concurs, conform criteriilor stabilite de Ministerul Educației și Cercetării prin coordonare cu Ministerul Sănătății.</p> <p>(4) Programele de studii superioare în domeniul medical și farmaceutic corespund nivelului 7 ISCED și se finalizează cu susținerea examenului de absolvire și cu eliberarea diplomei de licență în medicină sau în farmacie, care conferă dreptul de participare la concursul de admitere la studii de rezidențiat, de înscriere la programele de studii superioare de doctorat și permite angajarea pe piața muncii conform cadrului ocupațional.</p>	<p>Articolul 121. Învățământul superior în domeniul „Sănătate”</p> <p>(1) Învățământul superior în domeniul fundamental „Sănătate” se desfășoară cu respectarea reglementărilor generale și sectoriale din Uniunea Europeană și se realizează în instituții publice de învățământ superior de profil medical, acreditate sau autorizate provizoriu, prin studii superioare de licență, studii superioare integrate, formare postuniversitară prin rezidențiat și formare profesională continuă.</p> <p>(2) Programele de studii superioare de licență (ciclul I) în domeniul „Sănătate” se organizează în exclusivitate ca învățământ cu frecvență, corespund nivelului 6 ISCED/6 CNCRM, cu durata de 4 ani (240 ECTS) și finalizează cu susținerea examenului și/sau tezei/proiectului de licență și cu eliberarea diplomei de studii superioare de licență, care conferă dreptul de participare la concursul de admitere la studii superioare de master (ciclul II) și permite angajarea pe piața muncii conform legislației.</p> <p>(3) Programele de studii superioare integrate (studii superioare de licență și de master) în domeniul „Sănătate” se organizează în exclusivitate ca învățământ cu frecvență, cu durata de 5-6 ani (300-360 ECTS), corespund nivelului 7 ISCED/7 CNCRM și finalizează cu susținerea examenului și/sau lucrării de absolvire și cu eliberarea diplomei de studii superioare integrate (Licență și Master) în domeniul Sănătate, care conferă</p>

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
	<p>(5) Studiile de rezidențiat se organizează cu durată de 2-5 ani de către Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale și au ca obiectiv formarea profesională obligatorie a medicilor și farmaciștilor pe specialități.</p> <p>(6) Admiterea la studii de rezidențiat se organizează prin concurs, conform criteriilor stabilite de Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale prin coordonare cu Ministerul Educației și Cercetării.</p> <p>(7) Studiile de rezidențiat se finalizează cu susținerea examenului de absolvire și cu eliberarea diplomei de medic specialist, care conferă dreptul de a desfășura activitate practică independentă conform calificării obținute și de a urma studiile de secundariat clinic.</p> <p>(8) Studiile de secundariat clinic se organizează cu durată de 2 ani de către Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale și au ca obiectiv formarea profesională aprofundată a medicilor specialiști.</p> <p>(9) Studiile de secundariat clinic se finalizează cu susținerea examenului de absolvire și cu eliberarea unui certificat care conferă dreptul de a desfășura activitate practică independentă conform calificării obținute.</p> <p>(10) Formarea continuă în domeniul medical și farmaceutic este obligatorie pe parcursul întregii activități profesionale și se organizează sub diverse forme de instruire reglementate de Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale.</p>	<p>dreptul de participare la concursul de admitere la studii de rezidențiat și la programele de studii superioare de doctorat. Absolvenții programelor de studii „Farmacie” și „Stomatologie” au dreptul de practică independentă în baza diplomei de studii superioare integrate (Licență și Master).</p> <p>(4) Admiterea la programele de studii superioare de licență și integrate în domeniul „Sănătate” se face în baza diplomei de bacalaureat, diplomei de studii profesionale sau a unui act echivalent de studii, recunoscut de structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și calificărilor, pe bază de concurs, conform criteriilor stabilite de Ministerul Educației și Cercetării, prin coordonare cu Ministerul Sănătății.</p> <p>(5) Rezidențiatul reprezintă formarea profesională postuniversitară, care se organizează cu durată de 2-6 ani de către Ministerul Sănătății și are ca obiectiv formarea medicilor, farmaciștilor și stomatologilor pe specialități.</p> <p>(6) Admiterea la studii de rezidențiat se organizează prin concurs, conform criteriilor stabilite de Ministerul Sănătății, prin coordonare cu Ministerul Educației și Cercetării. Studiile de rezidențiat pentru absolvenții programului de studii „Medicină” se finalizează cu susținerea examenului de absolvire și cu eliberarea diplomei de medic specialist, care conferă dreptul de a desfășura activitate practică independentă conform calificării obținute și de a urma studiile de secundariat clinic. Studiile de rezidențiat pentru absolvenții programului de studii „Stomatologie” sunt obligatorii doar pentru exercitarea activității de medic stomatolog specialist la specialitățile aprobate de Ministerul Sănătății.</p> <p>(7) Studiile de secundariat clinic se organizează cu durată de 2 ani de către Ministerul Sănătății și au ca obiectiv formarea profesională aprofundată a medicilor specialiști, după absolvirea căruia li se conferă dreptul de a desfășura activitate practică independentă conform calificării obținute.</p> <p>(8) Formarea profesională continuă în domeniul fundamental „Sănătate” este obligatorie pe parcursul întregii activități profesionale și se organizează sub diverse forme de instruire reglementate de Ministerul Sănătății.</p>
	Articolul 123. Cadrul general al învățării pe tot parcursul vieții	

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
128.	(2) Învățarea pe tot parcursul vieții cuprinde învățământul general, profesional-tehnic și superior, precum și formarea profesională continuă a adulților.	(2) Învățarea pe tot parcursul vieții cuprinde învățământul general, profesional-tehnic și superior, precum și educația adulților sub aspecte de educația generală, formarea profesională inițială și continuă a adulților.
129.	(3) Programele de formare profesională continuă în cadrul învățării pe tot parcursul vieții se supun evaluării în vederea acreditării sau autorizării de funcționare provizorie, în condițiile legii.	(3) Programele de formare profesională inițială și continuă în cadrul învățării pe tot parcursul vieții se supun evaluării în vederea acreditării sau autorizării de funcționare provizorie, în condițiile legii.
130.	(4) Decizia cu privire la autorizarea de funcționare provizorie, la acreditare, neacreditare sau la retragerea dreptului de organizare a unui program de formare profesională continuă se adoptă de Ministerul Educației și Cercetării în baza rezultatelor evaluării efectuate de Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare.	(4) Decizia cu privire la autorizarea de funcționare provizorie, la acreditare, neacreditare sau la retragerea dreptului de organizare a unui program de formare profesională inițială și continuă se adoptă de Ministerul Educației și Cercetării în baza rezultatelor evaluării efectuate de Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare sau alte agenții de evaluare a calității, înscrise în Registrul European pentru Asigurarea Calității.
131.	-	(11) În contextul educației nonformale prestatorii de servicii educaționale pot elibera certificate de participare, care pot fi ulterior parte a dosarului de certificare a competențelor de învățare anterioară.
Articolul 124. Modalități de realizare a învățării pe tot parcursul vieții		
132.	(2) Învățarea pe tot parcursul vieții în contextul educației nonformale se poate realiza în următoarele instituții sau organizații: a) instituțiile și organizațiile menționate la alin.(1); b) instituții extrașcolare; c) centre de îngrijire și protecție a copilului; d) întreprinderi; e) instituții culturale; f) asociații profesionale, culturale, sindicale; g) organizații nonguvernamentale; h) alte organizații.	(2) Învățarea pe tot parcursul vieții în contextul educației nonformale se poate realiza în următoarele instituții sau organizații: i) centre educaționale comunitare de drept public sau privat.
Capitolul II a Titlului VII		
133.	Capitolul II. Formarea continuă a adulților	Capitolul II. Educația adulților
Articolul 126		
134.	Articolul 126. Organizarea formării continue a adulților	Articolul 126. Organizarea educației adulților
135.	(1) Formarea continuă a adulților include: a) educația generală, prin care se asigură dezvoltarea generală a adulților sub aspect cultural, socioeconomic, tehnologic, ecologic;	(1) Educația adulților include: a) educația generală, prin care se asigură dezvoltarea generală a adulților sub aspect cultural, socioeconomic, tehnologic, ecologic;

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
	b) formarea profesională continuă, prin care se înțelege orice proces de instruire în cadrul căruia un salariat, având deja o calificare ori o profesie, își completează competențele profesionale prin aprofundarea cunoștințelor în domeniul specialității de bază sau prin deprinderea unor noi metode sau procedee aplicate în cadrul specialității respective.	b) formarea profesională inițială a adulților, prin care se înțelege orice proces de instruire în cadrul căruia un adult, care nu deține o calificare, beneficiază de pregătirea necesară pentru dobândirea competențelor profesionale minime necesare pentru obținerea unui loc de muncă; c) formarea profesională continuă a adulților, prin care se înțelege orice proces de instruire în cadrul căruia un salariat, având deja o calificare ori o profesie, își completează competențele profesionale prin aprofundarea cunoștințelor în domeniul specialității de bază sau prin deprinderea unor noi metode sau procedee aplicate în cadrul specialității respective.
136.	(3) Formarea continuă a adulților se realizează în conformitate cu Regulamentul de formare continuă a adulților, aprobat de Guvern.	(3) Educația adulților se realizează în baza unui Regulament aprobat de Guvern.
137.	(4) Formele de organizare a formării continue a adulților sînt: a) cu frecvență; b) cu frecvență redusă; c) la distanță.	(4) Formele de organizare a educației adulților sînt: a) cu frecvență; b) cu frecvență redusă; c) la distanță.
	Articolul 127	
138.	Articolul 127. Finanțarea formării continue a adulților	Articolul 127. Finanțarea educației adulților
139.	Formarea continuă a adulților se finanțează din mijloace achitate de persoane fizice și juridice, din mijloace ale asociațiilor profesionale și ale patronatelor, din sponsorizări, donații, taxe pentru studii, contribuții personale, fonduri externe (proiecte) și din alte surse legale.	Educația adulților se finanțează din mijloace bugetului de stat, mijloacele achitate de persoane fizice și juridice, din mijloace ale asociațiilor profesionale și ale patronatelor, din sponsorizări, donații, taxe pentru studii, contribuții personale, fonduri externe (proiecte) și din alte surse legale. Programe de educație a adulților, care răspund unor nevoi speciale de dezvoltare locală, constituie responsabilitatea autorităților administrației publice locale de nivelul întâi și doi și pot fi finanțate din bugetele locale.
	Articolul 129. Centrul Republican de Asistență Psihopedagogică	
140.	(1) Centrul Republican de Asistență Psihopedagogică este subordonat Ministerului Educației și Cercetării și are drept scop: a) acordarea de asistență psihopedagogică la nivel național; b) monitorizarea activității serviciilor locale de asistență psihopedagogică și oferirea de asistență metodologică acestora; c) elaborarea și adaptarea instrumentarului de evaluare și/sau diagnosticare a dezvoltării copilului;	(1) Centrul Republican de Asistență Psihopedagogică este o instituție publică, în care Ministerul Educației și Cercetării exercită funcția de fondator și are drept scop: a) asigurarea metodologică a proceselor de evaluare complexă a dezvoltării copiilor/eleavelor, identificare a cerințelor speciale în dezvoltare și acordarea asistenței psihopedagogice; b) coordonarea, la nivel național, a formării continue în domeniul educației incluzive, asistenței psihopedagogice și în domeniile conexe;

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
	<p>d) elaborarea metodologiei de acordare a asistenței copiilor cu cerințe educaționale speciale și copiilor în situație de risc, destinată cadrelor didactice, psihologilor din instituțiile de învățământ general, cadrelor didactice de sprijin;</p> <p>e) prevenirea problemelor în dezvoltarea copilului în situație de risc și asistarea metodologică a autorităților administrației publice locale și familiei copilului în procesul de incluziune școlară.</p>	<p>c) coordonarea organizațional-metodică a serviciilor locale de asistență psihopedagogică;</p> <p>d) monitorizarea utilizării resurselor destinate dezvoltării educației incluzive și prezentarea propunerilor de eficientizare sau redirecționare a resurselor conform necesităților beneficiarilor.</p>
141.	<p>(2) Serviciile locale de asistență psihopedagogică sînt organizate în cadrul organelor locale de specialitate în domeniul învățămîntului și au ca obiectiv:</p> <p>a) evaluarea situației copiilor;</p> <p>b) acordarea de asistență psihopedagogică copiilor;</p> <p>c) constatarea cerințelor educaționale speciale și elaborarea de recomandări privind măsurile de intervenție și serviciile de sprijin pentru incluziunea educațională.</p>	<p>(2) Serviciile locale de asistență psihopedagogică sunt organizate în calitate de structuri teritoriale ale Centrului Republican de Asistență Psihopedagogică și au ca obiectiv:</p> <p>a) evaluarea complexă a dezvoltării copiilor/elevilor în scopul identificării timpurii a necesităților specifice ale acestora;</p> <p>b) stabilirea cerințelor educaționale speciale și elaborarea recomandărilor privind intervențiile și serviciile de suport necesare pentru egalizarea șanselor și asigurarea accesului la educație al copiilor/elevilor cu cerințe educaționale speciale;</p> <p>c) acordarea asistenței psihopedagogice copiilor/elevilor, inclusiv prin servicii mobile;</p> <p>d) acordarea asistenței metodologice personalului didactic, altor specialiști, reprezentanților administrației publice locale în procesul de asigurare a incluziunii educaționale a copiilor/elevilor.</p>
142.	-	<p>Articolul 129¹. Centrul Tehnologii informaționale și Comunicaționale în Educație</p> <p>Centrul Tehnologii informaționale și Comunicaționale în Educație este o instituție publică, în care Ministerul Educației și Cercetării exercită funcția de fondator și are următoarele atribuții principale:</p> <p>a) asigurarea planificării, creării și menținerii în stare funcțională a sistemelor și resurselor informaționale în domeniul educației la nivel național;</p> <p>b) personalizarea centralizată a actelor de studii și documentelor conexe pentru instituțiile de învățământ gimnazial, liceal, profesional tehnic, superior și de formare continuă;</p> <p>c) asigurarea asistenței tehnice, metodologice și de instruire în domeniul tehnologiilor informaționale și comunicaționale în educație.</p>

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
	Articolul 132. Cerințele minime de calificare pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice	Articolul 132. Cerințele minime de calificare pentru ocuparea funcțiilor didactice și științifico-didactice
143.	(2) În învățământul de arte și sport, titlurile onorifice și premiile obținute la concursuri naționale și internaționale, recunoscute de organele centrale de resort, conferă dreptul de ocupare a funcțiilor didactice.	(2) În învățământul de arte și sport, titlurile onorifice și premiile obținute la concursuri naționale și internaționale, recunoscute de organele centrale de resort, conferă dreptul de ocupare a funcțiilor didactice și științifico-didactice.
144.	(3) Pentru ocuparea unei funcții științifico-didactice în învățământul superior este necesară deținerea unei calificări de nivelul 8 ISCED - studii superioare de doctorat.	(3) Pentru ocuparea unei funcții științifico-didactice în învățământul superior este necesară deținerea unei calificări de nivelul 8 ISCED - studii superioare de doctorat și/sau a titlului științifico-didactic de conferențiar și/sau profesor universitar.
145.	-	<p>„(3¹) La programele de studii superioare în domeniul tehnologiilor informaționale și comunicaționale, instituțiile de învățământ superior pot încadra în activitatea didactică, cu aprobarea senatelor, persoane notorii în domeniu, practicieni cu o experiență valoroasă în domeniu, cercetători notorii din domeniu.</p> <p>(3²) La programele de studii superioare în domeniul militar, instituțiile de învățământ superior pot încadra în activitatea didactică persoane notorii în domeniu, care dețin grade militare superioare și supreme și dețin sau au deținut funcții militare de conducere de nivel operativ și strategic.</p>
	Articolul 133. Formarea profesională continuă	Articolul 133. Formarea profesională continuă
146.	(2) Dezvoltarea profesională a personalului didactic, științifico-didactic, științific și de conducere se realizează în instituții de învățământ superior și/sau în instituții de formare profesională continuă, de alți prestatori de servicii educaționale, în baza unor programe de formare profesională acreditate, prin: (...)	(2) Dezvoltarea profesională a personalului didactic, științifico-didactic, științific și de conducere se realizează în instituții de învățământ superior și/sau de alți prestatori de servicii educaționale, în baza unor programe de formare profesională acreditate, prin: (...)
	Articolul 134. Drepturile și garanțiile sociale ale personalului didactic, științifico-didactic și științific	Articolul 134. Drepturile și garanțiile sociale ale personalului didactic, științifico-didactic și științific
147.	(4) Personalul didactic din învățământul general beneficiază, în condițiile legislației în vigoare, de următoarele drepturi și garanții sociale: <p>a) dreptul la reducerea duratei zilei de muncă în primii trei ani de activitate didactică după absolvirea instituției de învățământ;</p> <p>(5) Absolvenții instituțiilor de învățământ superior și profesional tehnic din țară, beneficiari ai programelor acreditate în domeniul general de studiu Științe ale educației sau într-un domeniu echivalent, care și-au făcut studiile pe locuri cu finanțare de la bugetul de stat sau cu taxă de</p>	(4) Personalul didactic din învățământul general beneficiază, în condițiile legislației în vigoare, de următoarele drepturi și garanții sociale: <p>a) dreptul la reducerea duratei zilei de muncă în primii cinci ani de activitate didactică după absolvirea instituției de învățământ;</p> <p>(5) Absolvenții instituțiilor de învățământ superior și profesional tehnic din țară, beneficiari ai programelor acreditate în domeniul general de studiu Științe ale educației sau într-un domeniu echivalent, care și-au făcut studiile pe locuri cu finanțare de la bugetul de stat sau cu taxă de studii, indiferent de forma de învățământ, absolvenții programelor</p>

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
	<p>studii, indiferent de forma de învățământ, absolvenții programelor corespunzătoare ai instituțiilor de învățământ din străinătate, acreditate în condițiile legii, inclusiv absolvenții care au cumulat studiile cu activitatea pedagogică, ulterior angajați în instituții de învățământ prin repartizare de către Ministerul Educației și Cercetării, beneficiază, în primii trei ani de activitate didactică de la repartizare, de indemnizații din mijloacele bugetului de stat în modul stabilit de Guvern, achitate prin intermediul bugetelor unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și al doilea și al doilea și al doilea UTA Găgăuzia.</p> <p>(6) La debutul în carieră, personalul didactic angajat în instituțiile de învățământ publice din mediul rural și centrele raionale beneficiază, în primii trei ani de activitate, de compensarea cheltuielilor pentru închirierea spațiului locativ, consumul de energie termică și electrică, din contul bugetului de stat, prin intermediul bugetelor unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și ale UTA Găgăuzia, în condițiile stabilite de Guvern.</p> <p>(7) În primii trei ani de activitate pedagogică, cadrele didactice din instituțiile de învățământ general publice beneficiază de sprijin pentru inserție profesională, inclusiv de reducerea la 75% a normei didactice pentru un salariu de funcție, precum și de asistență din partea cadrului didactic mentor.</p>	<p>corespunzătoare ai instituțiilor de învățământ din străinătate, acreditate în condițiile legii, inclusiv absolvenții care au cumulat studiile cu activitatea pedagogică, ulterior angajați în instituții de învățământ prin repartizare de către Ministerul Educației și Cercetării, beneficiază, în primii cinci ani de activitate didactică de la repartizare, de indemnizații din mijloacele bugetului de stat în modul stabilit de Guvern, achitate prin intermediul bugetelor unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și al doilea și al doilea UTA Găgăuzia.</p> <p>(6) La debutul în carieră, personalul didactic angajat în instituțiile de învățământ publice din mediul rural, centrele raionale și din unitățile administrativ-teritoriale care fac parte din UTA Găgăuzia beneficiază, în primii cinci ani de activitate, de compensarea cheltuielilor pentru închirierea spațiului locativ, consumul de energie termică și electrică, din contul bugetului de stat, prin intermediul bugetelor unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea și ale UTA Găgăuzia, în condițiile stabilite de Guvern.</p> <p>(7) În primii cinci ani de activitate pedagogică, cadrele didactice din instituțiile de învățământ general publice beneficiază de sprijin pentru inserție profesională, inclusiv de reducerea la 75% a normei didactice pentru un salariu de funcție, precum și de asistență din partea cadrului didactic mentor.</p>
148.	<p>Articolul 136. Drepturile elevilor și studenților</p> <p>(2) În instituțiile de învățământ se pot constitui organe de autogovernanță ale elevilor sau studenților, care funcționează în conformitate cu actele normative în vigoare și cu regulamentele instituționale.</p>	<p>(2) În instituțiile de învățământ se pot constitui organe de autogovernanță ale elevilor sau studenților, care sunt organizate și funcționează în conformitate cu Regulamentul-cadru aprobat de Ministerul Educației și Cercetării și cu regulamentele instituționale.</p>
149.	<p>Articolul 138. Drepturile și obligațiile părinților sau altor reprezentanți legali ai copiilor și elevilor</p> <p>-</p>	<p>(2) Părinți sau alți reprezentanți legali ai copiilor și elevilor au următoarele obligații: (...)</p> <p>e) să respecte regulamentele instituțiilor de învățământ în partea în care le sunt aplicabile;</p> <p>f) să nu admită violență fizică și/sau verbală asupra personalului instituției de învățământ;</p> <p>g) să comunice imediat administrației instituției de învățământ sau altor organe abilitate despre orice caz suspect sau confirmat de abuz,</p>

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
		violență fizică și/sau verbală, exploatare sau trafic asupra copiilor/ elevilor/ studenților sau personalului instituției de învățământ.
	Articolul 139. Atribuțiile Guvernului în domeniul educației	
150.	h) aprobă normativele de timp și de cheltuieli pentru organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire în învățământul gimnazial și liceal și pentru organizarea și desfășurarea evaluării finale în învățământul primar;	h) aprobă normativele de timp și de cheltuieli pentru organizarea și desfășurarea olimpiadelor, concursurilor, examenelor de absolvire în învățământul gimnazial și liceal și pentru organizarea și desfășurarea evaluării finale în învățământul primar;
	Articolul 140. Atribuțiile Ministerului Educației și Cercetării	
151.	i) elaborează și aprobă pachetul standard de servicii educaționale în învățământul obligatoriu;	i) elaborează și propune Guvernului pentru aprobare pachetul standard de servicii educaționale în învățământul obligatoriu;
152.	-	q ¹) monitorizează modul în care organele locale de specialitate în domeniul învățământului respectă prevederile legislației în scopul asigurării condițiilor optime pentru desfășurarea procesului educațional în învățământul general;
153.	y) asigură planificarea, crearea și menținerea în stare funcțională a Sistemului Informațional Automatizat al Educației; z) asigură actualizarea periodică și controlează corectitudinea informațiilor introduse în Sistemul Informațional Automatizat al Educației;	y) asigură planificarea, crearea și menținerea în stare funcțională a Sistemului Informațional de management în educație; z) asigură actualizarea periodică și controlează corectitudinea informațiilor introduse în Sistemul Informațional de management în educație;
	Articolul 141. Atribuțiile autorităților administrației publice locale de nivel al doilea și ale UTA Găgăuzia în domeniul educației	
154.	d) asigură funcționarea eficientă a rețelei instituțiilor de învățământ general ai căror fondatori sînt, în baza indicatorilor de eficacitate, eficiență și performanță;	d) asigură funcționarea eficientă a rețelei instituțiilor de învățământ general ai căror fondatori sînt, precum și a instituțiilor din teritoriul administrat, în baza indicatorilor de eficacitate, eficiență și performanță;
	Articolul 142. Atribuțiile autorităților administrației publice locale de nivel al doilea și ale UTA Găgăuzia în domeniul educației	
155.	b) realizează conducerea, monitorizarea și contribuie la evaluarea instituțiilor de învățământ ai căror fondatori sînt;	b) realizează conducerea, monitorizarea și contribuie la evaluarea instituțiilor de învățământ ai căror fondatori sînt, pe dimensiunea financiară și de dezvoltare a instituțiilor;
156.	g) asigură, împreună cu părinții, înscrierea în instituțiile de educație antepreșcolară și de învățământ preșcolar a copiilor de vîrstă preșcolară;	g) asigură, împreună cu părinții, înscrierea în instituțiile de educație timpurie a copiilor de vîrstă preșcolară;
	Articolul 143. Sursele de finanțare a învățământului	
157.	(1) Sursa prioritară de finanțare a sistemului de învățământ public o constituie:	(1) Sursa prioritară de finanțare a sistemului de învățământ public o constituie:

Nr.	Prevederea actuală	Prevederea după modificare
	<p>a) transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetele locale, pentru instituțiile de educație antepreșcolară și preșcolară, de învățământ primar, gimnazial, liceal și extrașcolar;</p> <p>b) alocațiile de la bugetul de stat, pentru instituțiile de învățământ profesional tehnic, superior și alte instituții de învățământ subordonate Ministerului Educației și Cercetării;</p>	<p>a) transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetele locale, pentru instituțiile de educație preșcolară, de învățământ primar, gimnazial, liceal și extrașcolar;</p> <p>b) alocațiile de la bugetul de stat, pentru instituțiile de învățământ profesional tehnic, superior și alte instituții de învățământ subordonate Ministerului Educației și Cercetării și ministerelor de resort;</p>
158.	<p>(2) Transferurile cu destinație specială sînt efectuate de Ministerul Finanțelor, în conformitate cu formula de alocare propusă anual de Ministerul Educației și Cercetării și aprobată de Guvern.</p>	<p>(2) Transferurile cu destinație specială sînt efectuate de Ministerul Finanțelor, în conformitate cu formula de alocare propusă de Ministerul Educației și Cercetării și aprobată de Guvern.</p>
159.	<p>Articolul 145. Modalitățile de finanțare și gestionare financiară a învățământului</p> <p>(11) Asigurarea cu manuale școlare este gestionată prin intermediul Fondului special pentru manuale, care este o structură cu autonomie financiară din sfera de competență a Ministerului Educației și Cercetării. Modul de funcționare a Fondului special pentru manuale se stabilește de Guvern. Conducătorul Fondului special pentru manuale este numit în funcție, prin concurs, de către Ministerul Educației și Cercetării.</p>	<p>(11) Instituțiile de învățământ publice sunt dotate cu manuale școlare prin intermediul entităților, din sfera de competență a Ministerului Educației și Cercetării, investită cu atribuția de administrare a sistemului de asigurare cu manuale școlare. Modul de administrare a sistemului de asigurare cu manuale școlare se stabilește de Guvern.</p>
160.	<p>Articolul 146. Bunurile instituțiilor de învățământ</p> <p>(4) Transferul (trecerea) bunurilor din domeniul public al unității administrativ-teritoriale în domeniul privat al unității administrative-teritoriale se realizează prin decizii ale consiliului satului (comunei), orașului, raionului, municipiului, ale Adunării Populare a Găgăuziei, cu acordul prealabil al public al statului în domeniul privat al statului se realizează prin hotărîre de Guvern. Adoptarea deciziilor respective este precedată de realizarea unui raport de expertiză prin care se demonstrează încetarea necesității de aflare a bunurilor respective în domeniul public. Metodologia de realizare a raportului de expertiză se aprobă de Guvern.</p>	<p>(4) Transferul (trecerea) bunurilor imobile destinate educației din domeniul public al unității administrativ-teritoriale în domeniul privat al unității administrative-teritoriale, sau schimbarea destinației acestora, se realizează prin decizii ale consiliului satului (comunei), orașului, raionului, municipiului, ale Adunării Populare a Găgăuziei, cu acordul prealabil al Guvernului. Transferul bunurilor imobile destinate educației din domeniul public al statului în domeniul privat al statului, sau schimbarea destinației acestora, se realizează prin hotărîre a Guvernului. Adoptarea deciziilor respective este precedată de realizarea unui raport de expertiză prin care se demonstrează încetarea necesității de utilizare a bunurilor conform destinației acestora. Metodologia de realizare a raportului de expertiză se aprobă de Guvern.</p>