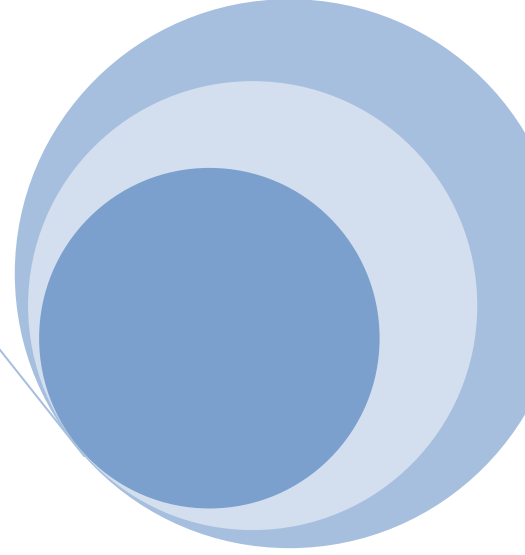




PARLAMENTUL REPUBLICII MOLDOVA



Strategia de comunicare a Parlamentului pentru anii 2011-2014



Ministry of Foreign Affairs of Denmark
DANIDA



Moldova

Context

În ultimii ani, Parlamentul s-a antrenat într-un proces complex de modernizare și eficientizare a activității pentru a reacționa operativ la schimbările și prioritățile din societate. În acest sens, reformarea sistemului de comunicare este determinantă, mai ales în contextul perfecționării managementului public, sporirii performanțelor și a transparenței instituției.

Urmare a evenimentelor post-electorale din aprilie 2009, imaginea Parlamentului traversează o perioadă de criză. Conform datelor Barometrului Opiniei Publice, din noiembrie 2010, percepția¹ de încredere a cetățenilor în Parlament este în ușoară, dar continuă scădere, de la circa 40% în 2006 până la 29,5% în 2010.

Actualmente, comunicarea Parlamentului se desfășoară în condiții dificile, provocate atât de factori interni, cât și externi: criza politică prin care trece țara, alegerile parlamentare frecvente, dar și lipsa unor condiții adecvate cauzate de permutarea întregului corp de funcționari și a deputaților în diferite clădiri, dispariția unui șir de informații și documente, urmare a evenimentelor din aprilie 2009, insuficiența tehnicii și spațiului de lucru.

În această situație, consolidarea capacităților de comunicare a instituției legislative va contribui la organizarea unui proces sistemic și continuu de interacțiune a Parlamentului cu toate părțile interesate. Acest fapt va permite canalizarea eforturilor de comunicare spre sporirea transparenței instituției, apropierii Parlamentului de cetățeni, care și-au delegat dreptul de exprimare a voinței lor către deputații aleși și, în final, creșterea încrederii societății civile în Parlament.

În scopul identificării priorităților pentru reformarea sistemului de comunicare, Programul PNUD Moldova în cadrul proiectului ”Suport pentru dezvoltarea Parlamentului Republicii Moldova” a oferit asistență în cercetarea situației curente, precum și în determinarea unor activități care fiind întreprinse vor contribui la îmbunătățirea procesului de comunicare a Parlamentului cu diferite grupuri din societate, precum și la sporirea transparenței activității instituției legislative. Pentru cercetarea situației au fost aplicate câteva metode: interviuri structurate cu colaboratorii subdiviziunilor din cadrul Secretariatului Parlamentului, interviuri cu reprezentanți ai mass-media, societatea civilă, analiza raportului de analiză funcțională a Aparatului Parlamentului, analiza altor rapoarte produse de organizații ale societății civile privind transparența activității Parlamentului și asigurarea accesului la informație în cadrul instituției legislative.

Constatări

Urmare a cercetării desfășurate s-a constatat că, în prezent sistemul de comunicare a Parlamentului are anumite curențe determinate de un șir de probleme, care pot fi grupate după cum urmează:

probleme tehnice:

- spații de muncă ce asigură condiții minime necesare desfășurării activității (birouri mici, aglomerarea funcționarilor)

¹ Elaborat în baza datelor Barometrului de Opinie Publică (BOP), realizat de IPP, www.ipp.md

- instrumente de lucru insuficiente (fax, copiator, imprimantă, cameră video, cameră foto, aparat radio, TV)

probleme organizatorice:

- lipsa mecanismelor reglementate de interacțiune dintre subdiviziunile Secretariatului Parlamentului, fracțiunile parlamentare, comisiile permanente (Regulamentul de activitate a Secretariatului Parlamentului, regulamente ale Direcțiilor și Secțiilor Secretariatului, fișe de post)
- proceduri slab dezvoltate (instituționalizate) pentru asigurarea transparenței în procesul decizional

probleme de management ale resurselor umane:

- personal insuficient
- experiența redusă a angajaților
- confuzii în distribuirea funcțiilor și atribuțiilor între angajați.

Absența unui mecanism de funcționare a procesului de comunicare a Parlamentului, care ar încadra eforturile de comunicare într-un sistem organizat, produce dispersarea eforturilor de comunicare și reduce eficiența acestora. De exemplu, Direcția informațional-analitică și Secția relații cu mass-media elaborează revista presei, doar că Secția mass-media o pregătește exclusiv pentru Președintele Parlamentului, iar Direcția informațional-analitică o distribuie deputaților, funcționarilor publici etc. Încercările Direcției informațional-analitice de a evalua utilitatea acestui produs au eșuat, deoarece nu a obținut răspuns din partea colegilor. În acest caz, ar fi mai indicat ca monitorizarea mass-media (*cu scopul de a produce un raport de uz intern privind mediatizarea instituției Parlamentului și activității legislativului, deoarece digestul social-politic nu are relevanță când majoritatea mass-media au pagini web actualizate rapid*) să fie transmisă în atribuțiile Serviciului de presă. În schimb, Direcția informațional-analitică ar putea să-și focuseze atenția asupra elaborării unor rapoarte de monitorizare a mass-media din perspectiva identificării opiniei publice expuse în presă privind proiectele de legi discutate de Parlament, altor studii analitice de suport procesului legislativ.

Funcțiile de bază ale Departamentului comunicare și relații cu publicul vor fi:

- Elaborarea planurilor operaționale de comunicare și coordonarea implementării acestora;
- Monitorizarea și evaluarea eficienței comunicării;
- Inițierea și menținerea relațiilor de colaborare cu mijloacele de informare în masă din Republica Moldova și de peste hotare;
- Informarea publicului larg despre activitatea Parlamentului (conducere, fracțiuni, comisii);
- Propagarea parlamentarismului în Republica Moldova și promovarea unui Parlament deschis prin intermediul publicațiilor informative, centrului de informare și a altor activități;
- Acordarea asistenței necesare fracțiunilor parlamentare, deputaților, comisiilor permanente și speciale în informarea publicului larg despre activitățile desfășurate;
- Gestionarea eficientă a rețelei Intranet și Internet;
- Facilitarea exercitării drepturilor cetățenilor de adresare a petițiilor
- Asigurarea cooperării dintre Parlament și societatea civilă.

Priorități strategice pentru reorganizarea funcțională și structurală a sistemului de comunicare al Parlamentului

În conformitate cu șirul de constatări, este propusă o abordare complexă de reformare a sistemului de comunicare a Parlamentului.

Reformarea sistemului de comunicare a Parlamentului, sporirea capacităților de comunicare la toate nivelele, diversificarea instrumentelor de comunicare ale Parlamentului cu diferite grupuri constituie prioritățile pe termen scurt pentru a spori eficiența comunicării.

Scopul major al acțiunilor incluse în Planul de consolidare a procesului de comunicare a Parlamentului Republicii Moldova pentru perioada 2011-2014 este de a contribui la creșterea credibilității Parlamentului, exprimată de cetățeni conform Barometrului Opiniei Publice, prin promovarea unui Parlament transparent, deschis și receptiv la nevoile cetățenilor. De asemenea, strategia de comunicare a Parlamentului va contribui la crearea unui cadru de coerență pentru acțiunile desfășurate, ceea ce va face posibilă monitorizarea, controlarea și evaluarea procesului de comunicare al instituției, precum și eficientizarea cheltuielilor bugetare.

Reorganizarea funcțională și structurală a sistemului de comunicare a Parlamentului este o activitate decisivă în reformarea procesului de comunicare. Prin urmare, instituirea unei subdiviziuni specializată în comunicare și dezvoltarea unui mecanism eficient de interacțiuni cu alte direcții și secții din cadrul Secretariatului Parlamentului, constituie acțiuni cheie în procesul de reformare și modernizare a instituției legislative.

Secretariatul Parlamentului își va concentra activitatea în următorii trei ani și resursele disponibile, pentru realizarea a 4 priorități strategice, prin implementarea acțiunilor din planul operațional, în vederea optimizării procesului de comunicare al Parlamentului.

Prioritățile de dezvoltare a procesului de comunicare a Parlamentului sunt prezentate în tabelul de mai jos:

PRIORITĂȚI DE DEZVOLTARE	
1.	Consolidarea sistemului de comunicare prin crearea subdiviziunii specializată în comunicare și stabilirea atribuțiilor clare pentru colaboratorii acesteia
2.	Creșterea numărului de persoane informate despre Parlament prin informarea activă și diversificarea instrumentelor de comunicare
3.	Asigurarea unei vizibilități media pozitive a instituției legislative
4.	Sporirea nivelului de implicare a organizațiilor societății civile, altor părți interesate în procesul legislativ

Reformarea sistemului de comunicare a Parlamentului necesită resurse financiare, care la moment nu sunt complet identificate. În special vor fi necesare resurse pentru angajarea unor colaboratori noi în cadrul noii subdiviziuni de comunicare ce va fi creată, editarea unor materiale, producerea unor filme educative, organizarea unor evenimente publice.

Actualmente, Parlamentul beneficiază de asistență din partea Programului PNUD Moldova în cadrul proiectului ”Suport pentru dezvoltarea Parlamentului Republicii Moldova”. Din acest considerent, acțiunile planificate pentru 2011 vor fi acoperite financiar, în mare parte, din resursele disponibile în cadrul proiectului respectiv.

Implementarea acțiunilor planificate pentru anii 2012-2014 va fi luată în considerare la elaborarea pentru fiecare an a proiectului bugetului Parlamentului. De asemenea, noua subdiviziune creată în colaborare cu alte subdiviziuni ale Secretariatului Parlamentului vor întreprinde acțiuni de identificare a resurselor financiare necesare, din contul unor programe și proiecte ale organizațiilor internaționale finanțatoare.

Prioritatea nr. 1

Consolidarea sistemului de comunicare prin crearea subdiviziunii specializată în comunicare și stabilirea atribuțiilor clare pentru colaboratorii acesteia

Pentru realizarea acestei priorități, planul prevede operarea unor modificări structurale și funcționale în cadrul Secretariatului Parlamentului, extinderea statelor de personal pentru subdiviziunea ce va fi creată, precum și instruirea continuă a funcționarilor în domeniul comunicării. Această prioritate se va realiza prin următoarele activități:

Prioritate	Activități	Perioada	Responsabili	Necesități financiare
Consolidarea sistemului de comunicare prin crearea subdiviziunii specializată în comunicare și stabilirea atribuțiilor clare pentru colaboratorii acesteia	Operarea modificărilor în organigrama Secretariatului Parlamentului pentru introducerea noului Departament comunicare și relații cu publicul	Semestrul I 2012	Direcția juridică	Nu necesită finanțare
	Modificarea regulamentelor de activitate ale subdiviziunilor conform noilor amendamente. Aprobarea noilor regulamente	Semestrul I 2012	Direcția juridică Direcția informațional-analitică Serviciul relații cu mass-media	Nu necesită finanțare
	Elaborarea proiectului regulamentului pentru Departamentul comunicare și relații cu publicul. Aprobarea regulamentului	Semestrul I 2012	Direcția juridică Direcția informațional-analitică	Nu necesită finanțare

Prioritate	Activități	Perioada	Responsabili	Necesități financiare
			Serviciul relații cu mass-media	
	Elaborarea fișelor de post pentru angajații noii direcții	Semestrul I 2012	Secția resurse umane Direcția informațional-analitică Serviciul relații cu mass-media	Nu necesită finanțare
	Introducerea funcțiilor de comunicare și asigurare a transparenței decizionale în regulamentul de activitate al Secretariatului Parlamentului	Semestrul I 2012	Direcția juridică	Nu necesită finanțare
	Elaborarea „ Buletinul informativ al Parlamentului ”, despre activitatea Parlamentului pentru autorități publice centrale și locale, societate civilă, parteneri de dezvoltare etc., editat trimestrial, după înființarea Departamentului comunicare și relații cu publicul.	Trimestrial, după înființarea Dep. comunicare și relații cu publicul	Direcția informațional-analitică Serviciul relații cu mass-media <i>*ulterior Dep. de comunicare</i>	Bugetul parlamentului și alte surse financiare
	Angajarea personalului conform statelor de personal stabilite	Pe parcurs	Secția resurse	Bugetul parlamentului

Prioritate	Activități	Perioada	Responsabili	Necesități financiare
	pentru noul departament		umane	
	Dotarea tehnică a Departamentului	Pe parcurs	Secția IT	Bugetul parlamentului și alte surse financiare
	Agenda săptămînală a Parlamentului distribuită tuturor funcționarilor publici și deputaților plasată pe pagina web a Parlamentului	ianuarie 2011	Direcția informațional-analitică <i>*ulterior Dep. de comunicare</i>	Necesită finanțare
	Buletinul funcționarului parlamentar , distribuit o dată la două luni angajaților Secretariatul Parlamentului via e-mail	Semestrul I 2012	Secția resurse umane Direcția informațional-analitică <i>*ulterior Dep. de comunicare</i>	Sursele financiare urmează a fi identificate
	Ședințe trimestriale cu participarea tuturor angajaților Secretariatului Parlamentului	Trimestrial, începând cu septembrie 2011	Secretarul general al Parlamentului	Necesită finanțare

Prioritate	Activități	Perioada	Responsabili	Necesități financiare
	Elaborarea ghidurilor interne pentru deputați și consultanții Secretariatului Parlamentului privind: <ul style="list-style-type: none"> • funcționarea sistemului de comunicare a Parlamentului • proceduri de asigurare a transparenței în procesul decizional • ghid de comunicare cu mass-media 	Semestrul I 2012	Direcția informațional- analitică <i>*ulterior Dep. de comunicare</i>	Bugetul parlamentului și alte surse financiare
	Crearea rețelei interne de comunicare Intranet	2014	Secția IT	Sursele financiare urmează a fi identificate
	Raportul anual de activitate al Secretariatului Parlamentului	Anual	Direcția informațional- analitică <i>*ulterior Dep. de comunicare</i>	Nu necesită finanțare

Prioritatea nr. 2

Creșterea numărului de persoane informate despre Parlament prin informarea activă și instrumente de comunicare diversificate

În acest context sunt prevăzute acțiuni de editare și producere a unor materiale tipărite și video cu caracter informativ și educativ despre Parlament pentru publicul larg. De asemenea, sunt propuse organizarea unor evenimente publice focusate pe anumite grupuri de cetățeni (în

special tineri) pentru creșterea gradului de informare și formarea unei opinii complete despre instituția legislativă. Instituirea unui centru de informare parlamentară va apropia Parlamentul de cetățeni.

Prioritatea nr. 2 se va realiza prin următoarele activități:

Obiectiv	Activități	Perioada	Responsabili	Necesități financiare
<p><i>Creșterea numărului de persoane informate despre Parlament prin informarea activă și instrumente de comunicare diversificate</i></p>	<p>Elaborarea broșurilor explicative și promoționale pentru publicul larg, mediul de afaceri, societatea civilă privind:</p> <ul style="list-style-type: none"> • structura Parlamentului; • procedurile de adresare a petițiilor Parlamentului, • procedurile de participare a părților interesate în procesul decizional • prezentarea deputaților din noua legislatură <p>Plasarea acestor publicații pe pagina web</p>	<p>Borșura de prezentare a Parlamentului – elaborată.</p> <p>Elaborarea altor materiale – semestrul I 2012</p>	<p>Direcția informațional-analitică</p> <p><i>*ulterior Dep. de comunicare</i></p> <p>Direcția Juridică</p> <p>Direcția documentare parlamentară</p>	<p>Asistența PNUD</p>
	<p>Instituirea centrului de informare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • elaborarea conceptului centrului de informare • angajarea și instruirea personalului • alocarea spațiului pentru centrul de informare • dotarea centrului de informare cu tehnica și materiale informative necesare • alocarea unei linii telefonice pentru apeluri gratuite din partea cetățenilor • lansarea unei campanii de informare privind instituirea centrului de informare (mediatizare, tipărirea și difuzarea materialelor promoționale) 	<p>Semestrul I 2012</p>	<p>Direcția informațional-analitică</p> <p><i>*ulterior Dep. de comunicare</i></p> <p>Direcția documentare parlamentară</p>	<p>Bugetul Parlamentului și asistența PNUD</p>

Obiectiv	Activități	Perioada	Responsabili	Necesități financiare
	Organizarea vizitelor cetățenilor în Parlament: <ul style="list-style-type: none"> • Planificarea cu participarea instituțiilor de învățământ a vizitelor în Parlament pentru elevi, studenți 	Periodic, odată cu revenirea în clădirea Parlamentului	Direcția informațional-analitică <i>*ulterior Dep. de comunicare</i>	Bugetul Parlamentului
	Organizarea zilelor „Ușile deschise”	Semestrial, odată cu revenirea în clădirea Parlamentului	Direcția informațional-analitică <i>*ulterior Dep. de comunicare</i> Direcția documentare parlamentară	Bugetul Parlamentului și alte surse financiare
	Organizarea „Ziua Parlamentului”: <ul style="list-style-type: none"> • Conferință națională „Rolul Parlamentului în democratizarea Republicii Moldova” • Conferințe regionale privind rolul Parlamentului 	Anual, odată cu revenirea în clădirea Parlamentului	Direcția informațional-analitică <i>*ulterior Dep. de comunicare</i>	Sursele financiare urmează a fi identificate

Obiectiv	Activități	Perioada	Responsabili	Necesități financiare
	Elaborarea analizelor săptămânale privind curentul de opinie publică asupra proiectelor discutate de Parlament sau inițiativelor prezentate în Parlament	Lunar din trimestrul III 2012	Direcția informațional-analitică <i>*ulterior Dep. de comunicare</i>	Nu necesită finanțare
	Promovarea tuturor funcțiilor cheie ale Parlamentului: legislativă, de supraveghere și control, reprezentare și relaționare cu alegătorii prin intermediul mass-media	Pe parcurs	Direcția informațional-analitică <i>*ulterior Dep. de comunicare</i> Direcția juridică	Nu necesită finanțare
	Organizarea studiilor de evaluare a percepției cetățenilor privind imaginea Parlamentului	Trimestrul I 2012 Trimestrul I 2013 Trimestrul I 2014	Direcția informațional-analitică <i>*ulterior Dep. de comunicare</i>	Sursele financiare urmează a fi identificate
	Emisiune „Săptămîna parlamentară” TV și radio, difuzată săptămînal de către Compania Publică „Teleradio-Moldova”	Semestrul II 2012	Direcția informațional-analitică <i>*ulterior Dep.</i>	Nu necesită finanțare

Obiectiv	Activități	Perioada	Responsabili	Necesități financiare
			<i>de comunicare</i> Secția relații cu mass-media	
	Elaborarea unui ghid pentru deputați privind opțiunile de comunicare oferite de Internet	Semestrul I 2012	Direcția informațional-analitică <i>*ulterior Dep. de comunicare</i>	Bugetul Parlamentului
	Editarea buletinului informativ „Parlamentul pentru UE” în limba engleză, distribuit în variantă electronică	Semestrul II 2012	Direcția informațional-analitică <i>*ulterior Dep. de comunicare</i> Direcția relații parlamentare externe	Nu necesită finanțare

Prioritatea nr. 3

Asigurarea unei vizibilități media pozitive a instituției legislative

Acțiunile ce se încadrează în această prioritate au drept scop lărgirea spectrului de subiecte mediatizate legate de activitatea Parlamentului. Totodată, sunt prevăzute acțiuni de instruire a jurnaliștilor care scriu despre activitatea Parlamentului. Această prioritate se va realiza prin intermediul următoarelor activități:

Obiectiv	Activități	Perioada	Responsabili	Necesități financiare
<i>Asigurarea unei vizibilități media pozitive a instituției legislative</i>	Simplificarea procedurilor de acreditare a jurnaliștilor în Parlament	Semestrul I 2012	Direcția informațional-analitică <i>*ulterior Dep. de comunicare</i> Secția relații cu mass-media	Nu necesită finanțare
	Constituirea rețelei jurnaliștilor parlamentari	Semestrul I 2012	Direcția informațional-analitică <i>*ulterior Dep. de comunicare</i> Secția relații cu mass-media	Nu necesită finanțare
	Instruiri pentru jurnaliștii acreditați privind procedurile de	Semestrul I	Direcția	Sursele financiare urmează a

Obiectiv	Activități	Perioada	Responsabili	Necesități financiare
	constituire și funcționare a Parlamentului în parteneriat cu ONG-urilor din domeniul media	2012	informațional-analitică <i>*ulterior Dep. de comunicare</i> Secția relații cu mass-media Direcția juridică	fi identificate
	Elaborarea materialelor explicative pentru mass-media despre activitatea Parlamentului: <ul style="list-style-type: none"> • ghid privind activitatea Parlamentului; • glosar al termenilor utilizați în activitatea legislativului • informația de contact în cadrul Parlamentului 	Semestrul II 2012	Direcția informațional-analitică <i>*ulterior Dep. de comunicare</i> Secția relații cu mass-media Secția resurse umane	Sursele financiare urmează a fi identificate
	Difuzarea agendei săptămânale a Parlamentului cu activitățile planificate de conducerea Parlamentului, comisiile permanente, fracțiunile parlamentare, via e-mail	Săptămânal, Semestrul II 2011	Direcția informațional-analitică <i>*ulterior Dep. de comunicare</i>	Nu necesită finanțare

Obiectiv	Activități	Perioada	Responsabili	Necesități financiare
	Monitorizarea reflectării activității parlamentului în mass-media	Zilnic	Direcția informațional-analitică <i>*ulterior Dep. de comunicare</i>	Nu necesită finanțare
	Organizarea lunară a cluburilor de presă cu participarea deputaților, liderilor de fracțiuni, conducerea Parlamentului, reprezentanți ai comisiilor permanente în parteneriat cu ONG-urile media	Trimestrial	Direcția informațional-analitică <i>*ulterior Dep. de comunicare</i> Secția relații cu mass-media	Sursele financiare urmează a fi identificate
	Organizarea conferințelor de presă de către comisiile permanente pentru prezentarea proiectelor de legi cu impact major	Pe parcurs (cel puțin trimestrial)	Comisii permanente Secția relații cu mass-media	Nu necesită finanțare

Prioritatea nr. 4

Sporirea nivelului de implicare a organizațiilor societății civile, precum și altor părți interesate în procesul legislativ

Acțiunile preconizate se încadrează inclusiv în implementarea legislației naționale, care prevede sporirea transparenței procesului de elaborare a deciziilor și consultarea largă a proiectelor de acte legislative pentru a îmbunătăți calitatea acestora și ajustarea la necesitățile cetățenilor. La acest capitol sunt planificate mai multe activități comune ale Parlamentului și societății civile. Această prioritate se va realiza prin următoarele activități:

Obiectiv	Activități	Perioada	Responsabili	Necesități financiare
<i>Sporirea nivelului de implicare a organizațiilor societății civile, precum și altor părți interesate în procesul legislativ</i>	Elaborarea în parteneriat cu societatea civilă, a procedurilor de asigurare a transparenței în procesul decizional al Parlamentului	Semestrul II 2011	Direcția informațional-analitică	Asistența COE prin proiectul „Promovarea participării societății civile și facilitarea dialogului politic”
	Elaborarea bazei de date a părților interesate în procesul decizional pentru fiecare comisie permanentă și actualizarea periodică a acesteia	Executat	Direcția informațional-analitică	Nu necesită finanțare
	Revizuirea paginii web și actualizarea acesteia cu date de contact și alte informații.	Executat	Direcția informațional-analitică Direcția documente (secția tehnică) <i>*ulterior Dep.</i>	Nu necesită finanțare

			<i>de comunicare</i>	
	Organizarea instruirilor interne privind asigurarea transparenței decizionale, în parteneriat cu ONG-urile în domeniu	Semestrul II 2011	Direcția informațional- analitică <i>*ulterior Dep. de comunicare</i>	Asistența COE prin proiectul „Promovarea participării societății civile și facilitarea dialogului politic”
	Coordonarea procesului de asigurare a transparenței decizionale	Permanent	Direcția informațional- analitică <i>*ulterior Dep. de comunicare</i>	Nu necesită finanțare
	Organizarea întrunirilor bianuale cu participarea societății civile	Pe parcurs	Direcția informațional- analitică <i>*ulterior Dep. de comunicare</i>	Nu necesită finanțare
	Simplificarea procedurii de înregistrare a părților interesate pentru procesul decizional în cadrul Parlamentului	Semestrul I 2012	Direcția informațional- analitică <i>*ulterior Dep. de comunicare</i>	Nu necesită finanțare

	Elaborarea și publicarea rapoartelor anuale despre cooperarea cu societatea civilă	Anual din 2012	Direcția informațional-analitică <i>*ulterior Dep. de comunicare</i>	Nu necesită finanțare
--	--	----------------	---	-----------------------

Monitorizarea și evaluarea procesului de comunicare a Parlamentului

La finele fiecărui an va fi efectuată o evaluare a planului de acțiuni pentru a determina în ce măsură au fost realizate activitățile planificate și cât de mult s-a avansat în atingerea obiectivelor stabilite. Rezultatele evaluării vor fi făcute publice prin plasarea acestora pe pagina web și vor fi luate în considerare la revizuirea planului de acțiuni și actualizarea anuală (detalierea) acestuia.

La finele anului 2012 va fi efectuată o evaluare amplă a implementării Strategiei de comunicare pentru a o revizui și actualiza.

Pentru monitorizarea Planului de implementare a Strategiei de comunicare vor fi utilizate mai multe instrumente: sondaje on-line prin intermediul paginii web, sondaje de opinie, focus-grupuri, chestionare (pentru mass-media, organizații ale societății civile, vizitatori ai Parlamentului).

Pentru monitorizare și evaluarea realizării obiectivelor stabilite în Planul de implementare a Strategiei de comunicare vor fi utilizați următorii indicatori de performanță:

Priorități	Indicatori de performanță
P.1. Consolidarea sistemului de comunicare prin crearea subdiviziunii specializată în comunicare și stabilirea atribuțiilor clare pentru colaboratorii acesteia	1.1. Regulamentul și organigrama Secretariatului Parlamentului modificate în contextul creării Departamentului comunicare și relații cu publicul 1.2. Regulamentul de activitate a Departamentului comunicare și relații cu publicul aprobat 1.3. Personal angajat pentru noul Departament 1.4. Departamentul dotat cu instrumente de lucru necesare
P.2. Creșterea numărului de persoane informate despre Parlament prin informarea activă și instrumente de comunicare diversificate	2.1. Numărul de vizitatori ai Parlamentului 2.2. Numărul de persoane care au beneficiat de materiale informative despre Parlament 2.3. Numărul evenimentelor publice organizate (conferințe, mese rotunde etc.) 2.4. Numărul vizitatorilor centrului de informare a Parlamentului
P.3. Creșterea vizibilității media a instituției Parlamentului	3.1. Rețea a jurnaliștilor parlamentari creată 3.2. Numărul activităților de consolidare a rețelei jurnaliștilor parlamentari organizate (cluburi de presă, întruniri neoficiale cu conducerea Parlamentului, fracțiuni parlamentare etc.) 3.3. Numărul materialelor media despre Parlament difuzate/publicate 3.4. Ponderea materialelor media pozitive despre Parlament în numărul total de materiale media difuzate/publicate

	3.5. Numărul emisiunilor despre parlament difuzate de audiovizualul public
P.4. Sporirea nivelului de implicare a organizațiilor societății civile, precum și altor părți interesate în procesul legislativ	4.1. Numărul părților interesate pentru participarea în procesul legislativ înregistrate 4.2. Numărul organizațiilor care au contribuit cu recomandări în procesul legislativ și numărul recomandărilor 4.3. Numărul întrunirilor consultative organizate 4.4. Proceduri interne pentru asigurarea transparenței decizionale elaborate și aprobate